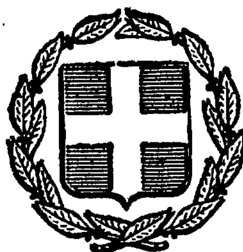


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 12 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 1987 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 14

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 135 (1)

Ορισμός Αναπληρωματικών μελών στο Εκπ/κό Συμβούλιο της Εθνικής Σχολής Δημ. Διοίκησης.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 15 του Ν. 1388/1983 «Ίδρυση Εθνικού Κέντρου Δημ. Διοίκησης» (ΦΕΚ 113/Α).

2. Την απόφαση 60/13.5.1986 του Δ.Σ. (ΦΕΚ 419/18.6.86 τ. Β΄).

3. Την πρόταση των σπουδαστών της ΕΣΔΔ, αποφασίζει:

Ορίζει στο Εκπαιδευτικό Συμβούλιο της Εθνικής Σχολής Δημ. Διοίκησης αναπληρωματικά μέλη των τακτικών μελών Β. Μπορνόβα και Κ. Κιντή σπουδαστών της Ε.Σ.Δ.Δ., αντίστοιχα τους Σταυρούλα Φραγκογιάννη και Παναγιώτη Μπεγλίτη σπουδαστές της ΕΣΔΔ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Νοεμβρίου 1986

Με εντολή του Δ.Σ.
Ο Γεν. Γραμματέας
ΕΜΜ. ΑΦΤΙΑΣ

Αριθ. 301/33 (2)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα της Γεν. Γραμματείας ΕΣΥΕ να υπογράφει «Με εντολή Υφυπουργού».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 13 του Ν. 1256/92 «για την πολυθεσία,

την πολυαπασχόληση κλπ., όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 21 του Ν. 1288/82 «Ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης και της ΥΕΝΕΔ καθώς και άλλες διατάξεις» και τα άρθρο 20 του Ν. 1400/83 «Τροποποίηση και συμπλήρωση υπαλληλικών διατάξεων».

β) Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» και ειδικότερα του άρθρου 29.

2. Το 224/7.7.1986 Π. Διάταγμα «Σύσταση Γενικής Γραμματείας ΕΣΥΕ» (ΦΕΚ 91/τ. Α'/10.7.1986).

3. Το Ν.Δ. 3627/56 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 992/79 και το Π. Δ/γμα 1143/80 «περί Οργανισμού της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας της Ελλάδος (ΦΕΚ 289/ τ. Α'/20.12.80), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα».

4. Την 3147/6.10.82 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου.

5. Τη ΔΚ 20862/2.8.85 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Οικονομίας».

6. Τη 18525/5814/5.9.86 απόφασή μας «Ανάθεση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Γραμματέα και τους ανώτερους υπαλλήλους της Γεν. Γραμματείας ΕΣΥΕ να υπογράφουν με εντολή Υφυπουργού», αποφασίζουμε:

Συμπληρώνοντας την απόφασή μας 18525/5814/5.9.86, μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας ΕΣΥΕ το δικαίωμα να υπογράφει με Εντολή Υφυπουργού τα ερωτήματα που απευθύνονται προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο των Υπαλλήλων.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφασή μας 18525/5814/5.9.86.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιανουαρίου 1987

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

Αριθ. Σ. 3751/1339 (3)

Εποπτεία και έλεγχος κέντρων διασκέδασης και κέντρων πολυτελείας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 57 παραγρ. 1 περίπτωση ή του Ν. 1642/1986, με τις οποίες καταργούνται οι διατάξεις του Ν.Δ. 254/1973 (ΦΕΚ 335) «περί φορολογίας κέντρων διασκέδασης και κέντρων πολυτελείας».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παραγρ. 2 περίπτωση α' του Ν. 1642/1986, με τις οποίες τα έσοδα από την εκμετάλλευση των κέντρων διασκέδασης και κέντρων πολυτελείας θεωρούνται ως παροχή υπηρεσίας και από 1.1.1987 υπάγονται στο Φ.Π.Α.

3. Το άρθρο 3 παραγ. 2 περίπτωση ΣΤ' εδάφιο α' του Π.Δ. 356/86 «Τροποποίηση και συμπλήρωση μερικών διατάξεων του Π.Δ. 99/1977 «περί Κώδικος Φορολογικών Στοιχείων» όπως ισχύει».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 17 έως και 24 του Π.Δ. 960/1978 «περί καταργήσεως, συστάσεως και ανακαθορισμού της χωρικής και καθ' ύλην αρμοδιότητας Οικονομικών Εφοριών και Δημοσίων Ταμείων του Κράτους και συστάσεως Υπηρεσίας Ελέγχου Διακινήσεως Αγαθών (ΥΠ. Ε.Δ.Α.)». Τα Π.Δ. 548/1982 και Π.Δ. 195/84 «Σύσταση παραρτημάτων της Υπηρεσίας Ελέγχου Διακινήσεως Αγαθών (ΥΠΕΔΑ), καθορισμός της έδρας και της κατά τόπο αρμοδιότητας αυτών, καθώς και ρύθμιση σχετικών θεμάτων».

5. Την ανάγκη άσκησης πραγματικού ελέγχου από υπηρεσίες που λειτουργούν σε εικοσιτετράωρη βάση, τις εργάσιμες ημέρες και ημέρες αργίας.

6. Την αντιμετώπιση του ελέγχου από τους υπαλλήλους των Οικον. Εφοριών που εδρεύουν στις νησιωτικές περιοχές κατά τη χειμερινή περίοδο, λόγω προβλημάτων που δημιουργούνται στα συγκοινωνιακά μέσα (πλοία - αεροπλάνα) για τις μετακινήσεις υπαλλήλων της ΥΠΕΔΑ.

7. Την αριθ. 10.825/3.11.1986 απόφαση του Υπ.Οικονομικών «μεταβίβαση εξουσίας να υπογράφει «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του Υπ. Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Αναθέτουμε από 1.1.1987 την εποπτεία και τον έλεγχο εφαρμογής των διατάξεων του Κ.Φ.Σ. Π.Δ. 99/77, όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 356/86, και των διατάξεων του Ν. 1642/86, από τα κέντρα διασκέδασης και κέντρα πολυτελείας:

Α. 1. Στην Υπηρεσία Ελέγχου Διακινήσεως Αγαθών (ΥΠΕΔΑ) και τα Παραρτήματα αυτής, την Εποπτεία και τον έλεγχο των κέντρων διασκέδασης και κέντρα πολυτελείας που λειτουργούν στη χωρική τους αρμοδιότητα.

2. Η πιο πάνω εποπτεία και ο έλεγχος διενεργείται από κινητά συνεργεία με δύο (2) τουλάχιστον υπαλλήλους, που συγκροτούνται από τον προϊστάμενο της ΥΠΕΔΑ, προκειμένου για τα κέντρα διασκέδασης και κέντρα πολυτελείας, που λειτουργούν στην περιοχή αρμοδιότητάς της, και από τον Προϊστάμενο κάθε Παραρτήματος ΥΠΕΔΑ προκειμένου για τα κέντρα διασκέδασης και κέντρα πολυτελείας που λειτουργούν στην περιοχή χωρικής αρμοδιότητας του Παραρτήματος.

3. Η άσκηση της εποπτείας και του ελέγχου των κέντρων διασκέδασης και των κέντρων πολυτελείας από τα πιο πάνω συνεργεία, διενεργείται κατά το χρόνο λειτουργίας τους και πάντα μέσα στα πλαίσια του χρόνου απασχόλησης του προσωπικού, χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή, αδιάφορα αν η απασχόληση αυτή αφορά κύρια εργασία ή την πέρα από αυτή εργασία (Υπερωριακή ή νυκτερινή ή κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες), εφόσον προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις η παροχή τέτοιας εργασίας.

Β. 1. Στους υπαλλήλους Οικονομικών Εφοριών των νησιωτικών περιοχών (παράλληλα με την αρμοδιότητα της ΥΠΕΔΑ και Παραρτημάτων της), την εποπτεία και τον έλεγχο των κέντρων διασκέδασης και κέντρων πολυτελείας που ανήκουν στη χωρική τους αρμοδιότητα, με εξαίρεση τη νήσο Κρήτη που η εποπτεία και ο έλεγχος θα διενεργείται από το παράρτημα της ΥΠΕΔΑ Ηρακλείου.

2. Σε κάθε Οικον. Εφορία των νησιωτικών περιοχών, με απόφαση του Οικον. Εφόρου συγκροτούνται συνεργεία σύμφωνα με τα παρακάτω:

Αν τα κέντρα διασκέδασης που λειτουργούν στην περιφέρειά της είναι μέχρι δέκα (10) συγκροτείται ένα συνεργείο από 2 υπαλλήλους που θα ασχολείται μέχρι πέντε (5) μέρες το 15/θήμερο.

Αν είναι πάνω από δέκα (10) συγκροτούνται δύο (2) συνεργεία από 2 υπαλλήλους το καθένα, που θα ασχολούνται οκτώ (8) μέρες στο 15/θήμερο.

3. Η πιο πάνω εποπτεία και ο έλεγχος των κέντρων διασκέδασης και κέντρων πολυτελείας, θα διενεργείται κατά το χρόνο λειτουργίας αυτών και για την πρόσθετη αυτή εργασία των υπαλλήλων, ορίζεται κατ' αποκοπή ημερήσια αποζημίωση δραχμές χίλιες πεντακόσιες (1500) για κάθε μέλος του συνεργείου, ανεξάρτητα βαθμού.

4. Για κάθε κέντρο που θα ελέγχεται θα συντάσσεται σχετική έκθεση που θα παραδίδεται την επόμενη μέρα στον Οικον. Έφορο ή τον αναπληρωτή του, κατά περίπτωση, ο οποίος απαραίτητα θα πρέπει να αναφέρει την 1η και 16η κάθε μήνα στο Γραφείο Πάταξης Φοροδιαφυγής τα αποτελέσματα του ελέγχου.

5. Η εκκαθάριση της αποζημίωσης θα γίνεται από τους Οικον. Εφόρους.

Γ. Από την παραπάνω ημερομηνία (1.1.1987) καταργούνται παλαιότερες αποφάσεις «Περί εποπτείας και ελέγχου κέντρων διασκέδασης των κέντρων πολυτελείας».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Δεκεμβρίου 1986

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
Γ. ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Δ1γ/8744/86 (4)

Τροποποίηση της Δ1γ/Οικ. 6892/10.2.86 (ΦΕΚ 108/14.3.1986 Τεύχος Β') αποφάσεως:

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 6 και 9 του Ν. 1397/1983 «Εθνικό Σύστημα Υγείας».
2. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/1953.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 1471/1984 «Για τη ρύθμιση θεμάτων Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων, Αγροτικών Ιατρείων και Υγειονομικών Σταθμών και άλλων συναφών διατάξεων».
4. Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 18 του Ν. 1579/1985 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 592/1985 «Μετατροπή του Νοσοκομείου του Ε.Ε.Σ. Κοργιαλένειο - Μπενάκειο Αθηνών σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και υπαγωγή του στις διατάξεις του Ν.Δ. 2592/1953».
6. Την απόφαση μας Δ1γ/Οικ. 6892/10.2.1986 (ΦΕΚ 108/14.3.1986 Τεύχος Β'), αποφασίζουμε:

1. Τροποποιούμε την ανωτέρω (6) σχετική απόφασή μας και ορίζουμε όπως Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου Αθηνών Κοργιαλένειο Μπενάκειο, διορίζεται ο Πρόεδρος του Ελληνικού Ερυθρού Σταυρού ή εκπρόσωπος τούτου, προτεινόμενος από τον Πρόεδρο του Ε.Ε.Σ.
2. Κατά τα λοιπά ισχύει η ανωτέρω τροποποιούμενη απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιανουαρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΙΩΡΓΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

Αριθ. 90137 (5)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εργασίας στους Γεν. Γραμματέα, Προϊσταμένους Δ/νσεων και Υπηρεσιών και Προϊσταμένους Τμημάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητική Όργανα».
2. Τις διατάξεις του Ν. 1232/82 «Επαναφορά σε ισχύ τροποποίηση κλπ.».
3. Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 1156/77 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εργασίας», αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα.

Στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εργασίας μεταβιβάζουμε τις εξής αρμοδιότητες και την εξουσία να υπογράφει σχετικά «Με εντολή Υπουργού»:

1. Την υπογραφή πράξεων που εκδίδονται μέ τη σύμπραξη και άλλων Υπουργών, εφόσον αυτές δεν υπογράφονται από τους Υπουργούς, αλλά, ύστερα από εξουσιοδότηση, από τους Γενικούς Γραμματείς των οικείων Υπουργείων.

2. Τη ρύθμιση των θεμάτων που αναφέρονται στην υπηρεσιακή γενικά κατάσταση του με οποιαδήποτε σχέση και κατηγορία προσωπικού του Υπουργείου καθώς και των νομικών προσώπων που εποπτεύονται απ' αυτό, στις περιπτώσεις εκείνες που προβλέπεται από το Νόμο δική μας αρμοδιότητα, σε όλους τους βαθμούς εκτός από θέματα που αναφέρονται α) στην πρόσληψη και απόλυση του παραπάνω προσωπικού και β) στην τοποθέτηση Προϊσταμένων Δ/νσεων.

3. Την υπογραφή αποφάσεων και πράξεων για την ανάληψη, έγκριση, διάθεση δαπανών και τη μεταφορά πιστώσεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, των εντολών για εκτελέσεις έργων ή προμήθειες, για διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών, κατακύρωση των αποτελεσμάτων και την υπογραφή των συμβάσεων που συνάπτονται καθώς και για την έγκριση εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής του Κρατικού προϋπολογισμού, εφόσον σ' όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το ποσόν είναι ανώτερο από 3.000.001 δρχ.

4. Την υπογραφή αποφάσεων και πράξεων ίδιου όπως παραπάνω περιεχομένου των Ειδικών λογαριασμών ΑΣΕ και ΑΠΦΑ, που λειτουργούν στο Υπουργείο Εργασίας, εφόσον το ποσόν δεν είναι ανώτερο από 3.000.000, καθώς και την υπογραφή αποφάσεων για την έγκριση εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής μέχρι δρχ. 3.000.000.

5. Την έγκριση, όπου απαιτείται, δαπανών (με εξαίρεση τις δαπάνες της παρ. 1 άρθρ. 46 του Ν.Δ. 2698/1953) των οργανισμών που εποπτεύονται από το Υπουργείο στα πλαίσια των πιστώσεων του προϋπολογισμού που έχουν εγκριθεί, την έγκριση μεταφοράς πιστώσεων ή εγγραφής συμπληρωματικών πιστώσεων του προϋπολογισμού των παραπάνω Οργανισμών καθώς και την έγκριση εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής των Οργανισμών αυτών, εφόσον σ' όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το ποσόν είναι ανώτερο από 3.000.001 δρχ.

6. Την υπογραφή των αποφάσεων για την παράταση της προθεσμίας αποδόσεως λογ/σμού και την αντικατάσταση των υπολόγων των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής που αναφέρονται στις παρ. 3, 4 και 5.

7. Την υπογραφή Γενικών εγκυκλίων και οδηγιών με τις οποίες παρέχονται ερμηνευτικές πληροφορίες και οδηγίες στα πλαίσια της ακολουθούμενης πρακτικής και νομολογίας.

8. Την υπογραφή εγγράφων αρμοδιότητος Διευθυντού αν στη σύνταξή τους συμπράττουν περισσότερες Δ/νσεις του Υπουργείου.

9. Την έκδοση πράξεων συστάσεως ομάδων εργασίας από υπαλλήλους του Υπουργείου και άλλα ειδικά πρόσωπα για τη μελέτη θεμάτων του Υπουργείου Εργασίας καθώς και την έγκριση καταβολής αποζημιώσεως των ομάδων εργασίας όπου από το νόμο απαιτείται.

10. Την υπογραφή των αποφάσεων συγκροτήσεως συνεργείων υπερωριακής εργασίας.

11. Την έκδοση διαταγών για τη διενέργεια διοικητικών ανακρίσεων ή διαχειριστικών ελέγχων στις Υπηρεσίες του Υπουργείου και των εξαρτωμένων Ν.Π.Δ.Δ.

12. Την υπογραφή των αποφάσεων κατανομής πιστώσεων από τις δημόσιες επενδύσεις που έχουν εγκριθεί και διατεθεί από το Υπουργείο Συντονισμού.

13. Την υπογραφή των αιτήσεων με τις οποίες βεβαιώνεται ή έναρξη πραγματοποιήσεως ή η πραγματοποίηση κατά 50% ή η ολοκλήρωση προγραμμάτων επαγγελματικής καταρτίσεως εργατικού δυναμικού τα οποία εκτελούνται από το Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Ιδιωτικές Επιχειρήσεις της χώρας μας και χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

14. Την υπογραφή αποφάσεων καθορισμού τιμολογίων και ρυθμίσεως γενικά των φορτοεκφορτωτικών εργασιών ξηράς.

15. Την υπογραφή αποφάσεων εγκρίσεως πράξεων ή προτάσεων του Κεφαλαίου Αποζημιώσεως Φορτοεκφορτωτών (Κ.Α.Φ.).

16. Την υπογραφή των αποφάσεων εγκρίσεως ή μη ομαδικών απολύσεων προσωπικού των επιχειρήσεων.

17. Την υπογραφή των αποφάσεων παρατάσεως της προθεσμίας εγκρίσεως ή μη ομαδικών απολύσεων.

18. Την υπογραφή των αποφάσεων εγκρίσεως υπερωριακής εργασίας του προσωπικού που ασχολείται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου σ' οποιοδήποτε εργοδότη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 264/1973.

19. Την υπογραφή όλων των εγγράφων επανεξετάσεως αιτήσεων, υπομνημάτων, αναφορών, παραπόνων και καταγγελιών πολιτών εναντίον ενεργειών ή απαντήσεων των οργάνων των Κεντρικών Υπηρεσιών του Υπουργείου, με εξαίρεση τα έγγραφα τα σχετικά με ενέργειες ή απαντήσεις του ιδίου του Γεν. Γραμματέα.

20. Την έκδοση και υπογραφή των αδειών εργασίας αλλοδαπών, που πρόκειται ν' απασχοληθούν σε περισσότερους από ένα Νομούς.

21. Την υπογραφή των πάσης φύσεως εγγράφων του Υπουργείου σε οποιοδήποτε θέμα και αντικείμενο, για το οποίο, η αρμοδιότητα δεν έχει ανατεθεί σε άλλα όργανα με την απόφαση αυτή.

Άρθρο 2.
Αρμοδιότητες Διευθυντών.

Στους Διευθυντές, Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και Υπηρεσιών του Υπουργείου αναθέτουμε την υπογραφή, των κάτωθι αποφάσεων, πράξεων και εγγράφων που αναφέρονται στις αρμοδιότητες της Δ/νσεώς τους :

1. Των εγκυκλίων και οδηγιών απλού περιεχομένου με τις οποίες παρέχονται διευκρινίσεις και οδηγίες.

2. Των εγγράφων με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε αναφορές υπηρεσιών και ιδιωτών.

3. Των εγγράφων προς δημόσιες Αρχές με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται πληροφορίες και στοιχεία.

4. Των τηλεγραφημάτων εσωτερικού και εξωτερικού απλού πληροφοριακού ή προπαρασκευαστικού χαρακτήρα.

5. Των βεβαιώσεων και πιστοποιητικών σε θέματα που μπορούν σύμφωνα με το νόμο να βεβαιωθούν από τα τηρούμενα στην Υπηρεσία στοιχεία.

6. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία, αποστέλλονται στο Συμβούλιο της Επικρατείας ή στα αρμόδια Διοικητικά Δικαστήρια στοιχεία ή πληροφορίες για αιτήσεις ακυρώσεως που αφορούν τη Δ/νση τους και τα οποία προσυπογράφονται από το Νομικό Σύμβουλο Διοικήσεως του Υπουργείου.

7. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία ζητείται η γνώμη της Νομικής Διευθύνσεως του Υπουργείου σε θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου.

Άρθρο 3.
Αρμοδιότητες Διευθυντή Διοικητικού.

Στο Διευθυντή Διοικητικού αναθέτουμε τις αναφερόμενες στο άρθρο 2 αρμοδιότητες, επιπλέον δε και τις εξής :

1. Την υπογραφή των κανονικών, αναρρωτικών και αδειών άνευ αποδοχών μέχρι 11 ημέρες όλων των υπαλλήλων εκτός των Προϊσταμένων Δ/νσεων.

1α. Την υπογραφή αποφάσεων και πράξεων για την ανάληψη, έγκριση διάθεση δαπανών και τη μεταφορά πιστώσεων, από τον κρατικό προϋπολογισμό, των εντολών για εκτελέσεις έργων ή προμήθειες, για διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών, κατακύρωση των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και την υπογραφή των συμβάσεων που συνάπτονται καθώς και για την έγκριση εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής του Κρατικού προϋπολογισμού εφόσον σ' όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το ποσό είναι ανώτερο από 500.001 δρχ. και μέχρι 3.000.000 δρχ.

2. Την υπογραφή των αποφάσεων για την παράταση της προθεσμίας αποδόσεως λογ/σμού και την αντικατάσταση των υπολόγων των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο.

3. Την υπογραφή των κοινοποιήσεων των εγκυκλίων διαταγών και τη διαβίβαση των εντολών μας και του Γεν. Γραμματέα που απευθύνονται στο προσωπικό.

4. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία κοινοποιούνται κάθε χρόνο οι πίνακες αρχαιότητος των υπαλλήλων και οι πίνακες μεταθέσεων.

5. Την υπογραφή των εγγράφων με τα οποία κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους Προεδρικά Διατάγματα ή Αποφάσεις μας ή Αποφάσεις του Γεν. Γραμματέα ή Αποφάσεις συλλογικών οργάνων.

6. Την υπογραφή των εγγράφων που απευθύνονται στο Υπουργείο Οικονομικών και στις Υπηρεσίες Εντελλομένων Εξόδων και αφορούν τις πιστώσεις για προαγωγές, μεταθέσεις, μετατάξεις και λοιπές μεταβολές των υπαλλήλων.

7. Την υπογραφή των πράξεων θεωρήσεως Καταστάσεων αποζημιώσεως που καταβάλλονται σε υπαλλήλους εκπροσώπους Νομικών Προσώπων ή Οργανισμών ή σε ιδιώτες για τη συμμετοχή τους στα συμβούλια, Επιτροπές ή ομάδες εργασίας που λειτουργούν στο Υπουργείο Εργασίας.

8. Την υπογραφή αποφάσεως κατανομής του ανώτατου καθοριζόμενου κάθε χρόνο, μηνιαίου ορίου συνδιαλέξεων κάθε τηλεφωνικής σύνδεσης, καθώς και συμπληρωματικής τυχόν αποφάσεως για αύξηση του ανωτέρω ορίου.

9. Την υπογραφή αποφάσεως καταλογισμού σε βάρος του υπευθύνου υπαλλήλου για τυχόν υπέρβαση του ανώτατου μηνιαίου ορίου τηλεφωνικών συνδιαλέξεων.

Άρθρο 4.
Αρμοδιότητες Δ/ντή Οργανώσεως Επιθ/σεων Εργασίας.

Στο Δ/ντή της Δ/νσεως Οργανώσεως Επιθ/σεων Εργασίας αναθέτουμε τις αναφερόμενες στο άρθρο 2 αρμοδιότητες και επιπλέον τις εξής :

1. Την υπογραφή των ερωτημάτων προς το Ανώτατο Συμβούλιο Εργασίας.

2. Των αποφάσεων για τη συγκρότηση συνεργείων απασχολήσεως των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας κατά τις Κυριακές εξαιρέσιμες και νυκτερινές ώρες.

3. Των προτάσεων για τοποθετήσεις αποσπάσεις μεταθέσεις και μετακινήσεις των διοικητικών υπαλ/λων των Επιθ/σεων Εργασίας.

4. Των εγκρίσεων των προγραμμάτων Επιθ/σεως των Περιφερειακών Υπηρεσιών σε θέματα εύρυθμης λειτουργίας τους και ορθής εφαρμογής των σχετικών διατάξεων.

Άρθρο 5.
Αρμοδιότητες Δ/ντή Δ/νσεως Συνθηκών Εργασίας.

Στο Δ/ντή της Δ/νσεως Συνθηκών Εργασίας αναθέτουμε τις αναφερόμενες στο άρθρο 2 αρμοδιότητες επιπλέον δε και την υπογραφή των εξής :

1. Των προτάσεων για τοποθετήσεις, αποσπάσεις, μεταθέσεις και μετακινήσεις των Τεχνικών Υπαλλήλων των Επιθ/σεων Εργασίας.

2. Των εγκυκλίων και οδηγιών που αναφέρονται στην οργάνωση της Τεχνικής και Ιατρικής Επιθ/σεως τόπων εργασίας και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

3. Των εντολών για τη διενέργεια τεχνικών και υγειονομικών επιθεωρήσεων στους τόπους εργασίας, μετρήσεων και προσδιορισμού του εργασιακού περιβάλλοντος και κοινωνικής εργασίας.

4. Των αποφάσεων οργανώσεως εκθέσεων και ομιλιών διαφωτίσεως και ενημερώσεως σε θέματα προλήψεως ατυχημάτων και

5. Των αποφάσεων συγκροτήσεως επιτροπών πραγματογνωμοσύνης.

'Αρθρο 6.
Αρμοδιότητες Δ/ντή Εποπτείας Οργανισμών.

Στο Δ/ντή της Δ/νσεως Εποπτείας Οργανισμών, αναθέτουμε τις αναφερόμενες στο άρθρο 2 αρμοδιότητες και επιπλέον τις εξής :

1. Την έγκριση, όπου απαιτείται δαπανών (με εξαίρεση τις δαπάνες της παρ. 1 άρθρ. 46 του Ν.Δ. 2698/1953) των Οργανισμών, που εποπτεύονται από το Υπουργείο στα πλαίσια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού που έχουν εγκριθεί, την έγκριση μεταφοράς πιστώσεων ή εγγραφής συμπληρωματικών πιστώσεων του προϋπολογισμού των παραπάνω Οργανισμών καθώς και την έγκριση εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής των Οργανισμών αυτών, εφόσον σ' όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το ποσόν είναι όχι ανώτερο από 3.000.000 δρχ.

2. Την υπογραφή των αποφάσεων για την παράταση της προθεσμίας αποδόσεως λογ/σμού και την αντικατάσταση των υπολόγων των ανωτέρω χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, μέχρι ποσού δραχμών 3.000.000.

'Αρθρο 7.
Αρμοδιότητες Τμηματαρχών.

Στους Τμηματάρχες, Προϊσταμένους των Τμημάτων αναθέτουμε την υπογραφή των εξής αποφάσεων, πράξεων, εγγράφων κ.λ.π. που αναφέρονται στις αρμοδιότητες του Τμήματός τους :

1. Των εγγράφων προς Δημόσιες Αρχές ή Υπηρεσίες ή Ιδιώτες, με τα οποία παρέχονται ή ζητούνται πληροφορίες και στοιχεία απλού περιεχομένου.

2. Των εγγράφων με τα οποία ανακοινώνονται αποφάσεις που έχουν ληφθεί σε θέματα αρμοδιότητας τους ή κοινοποιούνται Προεδρικά Διατάγματα ή άλλες Πράξεις με κανονιστικό περιεχόμενο.

3. Των διαβιβαστικών ή υπομνηστικών εγγράφων και των εγγράφων με τα οποία ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι για την πορεία των υποθέσεών τους.

4. Των στατιστικών πινάκων και λοιπών στοιχείων που εκδίδονται και επαναλαμβάνονται περιοδικά εφόσον έχει καθοριστεί εφάπαξ ο τόπος, η μορφή, ο βαθμός ασφάλειας και οι αποδέκτες.

5. Των πράξεων θεωρήσεως αντιγράφων ως και των πράξεων με τις οποίες χαρακτηρίζονται «Αρχείον» διάφορα έγγραφα της αρμοδιότητάς τους.

'Αρθρο 8.
Αρμοδιότητες Προϊσταμένου Τμήματος Προσωπικού.

Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προσωπικού αναθέτουμε τις αναφερόμενες στο άρθρο 7 αρμοδιότητες και επι πλέον την υπογραφή των εξής :

1. Των εντολών για τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της περιλήψεως Προεδρικών Διαταγμάτων, Αποφάσεων και λοιπών πράξεων.

2. Την επικύρωση του γνήσιου της υπογραφής των υπαλλήλων του Υπουργείου και των απεσπασμένων σ' αυτό υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.

3. 'Ολων των εγγράφων με τα οποία διαβιβάζονται δικαιολογητικά συνταξιοδοτήσεως υπαλλήλων.

4. Των βεβαιώσεων για την υπαλληλική ιδιότητα και υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων που υπηρετούν και όσων έχουν αποχωρήσει.

5. Των εγγράφων με τα οποία ζητείται η βεβαίωση της Υπηρεσίας Εντελλομένων Εξόδων για την ύπαρξη πιστώσεως για οποιαδήποτε αιτία.

6. Των πράξεων θεωρήσεως των βιβλιαρίων νοσηλείας των υπαλλήλων και της σχετικής αλληλογραφίας.

7. Των πράξεων θεωρήσεως διαφόρων αντιγράφων, από τους ατομικούς φακέλους των υπαλλήλων, δικαιολογητικών και εγγράφων.

8. Των εγγράφων με τα οποία παραπέμπονται για υγειονομική εξέταση οι υπάλληλοι και οι υποψήφιοι για διορισμό, καθώς και για την εισαγωγή των υπαλλήλων σε Νοσοκομεία ή Κλινικές.

9. Των βεβαιώσεων για την ακρίβεια της αντιγραφής των εμπιστευτικών εγγράφων και των τηλεφωνημάτων που κρυπτογραφούνται ή αποκρυπτογραφούνται.

10. Την επικύρωση αντιγράφων των εισερχομένων ή εξερχομένων εγγράφων εμπιστευτικών και κοινών.

11. Των ανακοινώσεων αποφάσεων που έχουν δημοσιευθεί και αναφέρονται στο διορισμό, προαγωγή, μετάταξη, μετάθεση, απόσπαση κ.λ.π. των υπαλλήλων κάθε βαθμού.

12. Των αποφάσεων για την προσαύξηση των αποδοχών των υπαλλήλων λόγω χρονοεπιδόματος και χορήγησης μισθολογικών κλιμακίων για υπαλλήλους κάθε βαθμού.

13. Των αποφάσεων για την αλλαγή του επωνύμου των υπαλλήλων κάθε βαθμού.

14. Των αντιγράφων από επίσημα στοιχεία των ατομικών φακέλων των υπαλλήλων καθώς και των πρακτικών των Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

'Αρθρο 9.
Αρμοδιότητες Προϊσταμένου Τμήματος Διοικητικής Μερίμνης.

Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικής Μερίμνης αναθέτουμε τις αναφερόμενες στο άρθρο 7 αρμοδιότητες και επιπλέον την υπογραφή των εξής :

1. Των αποφάσεων και πράξεων για την ανάληψη, έγκριση, διάθεση δαπανών και τη μεταφορά πιστώσεων από τον κρατικό προϋπολογισμό, των εντολών για εκτελέσεις, έργων ή προμήθειες για διενέργεια μειοδοτικών διαγωνισμών, κατακύρωση των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και την υπογραφή των συμβάσεων που συνάπτονται καθώς και για την έγκριση εκδόσεως χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής του Κρατικού Προϋπολογισμού, εφόσον σ' όλες τις παραπάνω περιπτώσεις το ποσό είναι κατώτερο των 500.000 δρχ.

2. Των αποφάσεων για την παράταση της προθεσμίας αποδόσεως λογαριασμού και την αντικατάσταση των υπολόγων των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο.

3. Των πράξεων θεωρήσεως των δικαιολογητικών όλων των δαπανών που έχουν εγκριθεί είτε από μας είτε από εξουσιοδοτημένο από μας όργανο.

4. Των βεβαιώσεων μισθοδοσίας προσωπικού και των πράξεων θεωρήσεως καταστάσεων αποζημιώσεως για υπερωριακή εργασία καθώς και καταστάσεων πληρωμής εξόδων κινήσεως.

5. Των βεβαιώσεων των αποδοχών των υπαλλήλων και των σχετικών κρατήσεων.

6. Των εντολών προς την Τράπεζα της Ελλάδος, για την έκδοση επιταγών ή εντολών σε δραχμές και σε συνάλλαγμα βάσει ενταλμάτων που εκδόθηκαν.

7. Των εξουσιοδοτήσεων προς το αρμόδιο Ταμείο Πληρωμών για την εξόφληση ή είσπραξη χρηματικών ενταλμάτων που εκδόθηκαν.

8. Των κλήσεων για επιστροφή αποδοχών που κατεβλήθηκαν.

9. Των εγγράφων με τα οποία αναζητούνται από τα ασφαλιστικά Ταμεία Κρατήσεις ή εισφορές των υπαλλήλων που καταβλήθηκαν στα Ταμεία αυτά, αχρεώστητα.

10. Των απαντητικών εγγράφων σε αναφορές υπηρεσιών του Υπουργείου ή υπαλλήλων σχετικά με τη μισθοδοσία του προσωπικού.

11. Των εγγράφων και αποφάσεων χρεωπιστώσεως του υλικού του Υπουργείου πάσης φύσεως καθώς και των πράξεων θεωρήσεως λογ/σμών για δαπάνες ύδρευσης, φωτισμού, θέρμανσης, τηλεφωνικών, τηλετυπικών και τηλεγραφικών τελών, γραφικής ύλης, ειδών καθαριότητας και κάθε είδους υλικού.

12. Των αποφάσεων χρεωπιστώσεως της διαχειρίσεως υλικού κινήσεως των οχημάτων του Υπουργείου.

13. Των εγγράφων με τα οποία δίνεται εντολή για κίνηση ή επισκευή οχημάτων του Υπουργείου.

'Αρθρο 10.
Αρμοδιότητες Προϊσταμένου Τμήματος Γραμματείας.

Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Γραμματείας αναθέτουμε τις αναφερόμενες στο άρθρο 7 αρμοδιότητες καθώς και την επικύρωση των αντιγράφων των εξερχομένων από το Υπουργείο κοινών εγγράφων.

'Αρθρο 11.
Γενικές Διατάξεις.

1. Το περιεχόμενο όλων των εγγράφων που υπογράφονται από το Γενικό Γραμματέα και τα Υπηρεσιακά όργανα «Με εντολή Υπουργού» πρέπει να κινείται μέσα στα πλαίσια της πολιτικής που καθορίζουμε, όσα δε έγγραφα απεικονίζουν την πολιτική γενικά και τη δραστηριότητα του Υπουργείου, πρέπει να κοινοποιούνται στο Γραφείο Υπουργού και Γεν. Γραμματέα.

2. 'Οταν οι αρμόδιοι, σύμφωνα με τις προηγούμενες διατάξεις, θεωρήσουν ότι η φύση και η σοβαρότητα ενός εγγράφου επιβάλλει την έκδοσή του από ανώτερο όργανο, το σχετικό έγγραφο υπογράφεται από το ανώτερο αυτό όργανο, κατά την κρίση του.

3. Τα έγγραφα δικαιούνται να υπογράφουν και οι ιεραρχικά προϊστάμενοι των αρμοδίων, για την έκδοση των εγγράφων, υπαλλήλων.

4. Κάθε έγγραφο που υπογράφεται από Διευθυντή και στο οποίο έχει διατυπωθεί διαφωνία, υπογράφεται από το Γενικό Γραμματέα.

5. Κάθε έγγραφο για το οποίο απαιτείται η υπογραφή δύο Δ/ντών υπογράφεται από το Γενικό Γραμματέα.

6. Λόγω ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματος για οποιοδήποτε λόγο του Γενικού Γραμματέα, οι αρμοδιότητές του ασκούνται είτε από Δ/ντή που ορίζουμε με ιδιαίτερη πράξη μας, είτε από τον αρμόδιο ανάλογα με το θέμα Δ/ντή.

7. Λόγω ελλείψεως απουσίας ή κωλύματος του Δ/ντή ή Τμηματάρχη και εφόσον δεν υπάρχει νόμιμος αναπληρωτής του, οι αρμοδιότητες τους ασκούνται από τους ιεραρχικά προϊσταμένους τους, αντίστοιχα.

8. Οι αρμόδιοι, σύμφωνα με τα προηγούμενα, για την υπογραφή διαφόρων εγγράφων, προσυπογράφουν και όλα τα έγγραφα των οποίων η τελική υπογραφή ανήκει σε ανώτερο ιεραρχικά κλιμάκιο. Τυχόν διαφωνία τους πρέπει να διατυπώνεται αλλιώς σημαίνει ότι συμφωνούν.

'Αρθρο 12.

Η απόφαση αυτή αρχίζει να ισχύει από την ημέρα που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οπότε παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη απόφαση, που ρυθμίζει τα ίδια θέματα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιανουαρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

Αριθ. 10142 (6)

Δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της από 22.12.1986 ΣΣΕ των πτυχιούχων Υπομηχανικών και Τεχνολόγων Μηχανικών ΕΑΣ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

'Εχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις του Ν. 3239/55 όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν από το Ν.Δ. 3755/57, 186/69, 1198/72 και 73/74, αποφασίζουμε:

Να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως η πιο πάνω ΣΣΕ η οποία μας κατατέθηκε την 24.12.86 και συντάχθηκε το υπ' αριθ. 61/86 πρακτικό καταθέσεως, της οποίας το περιεχόμενο έχει ως εξής:

Συλλογική Σύμβαση Εργασίας
Πτυχιούχων Υπομηχανικών και Τεχνολόγων Μηχανικών.

Στην Αθήνα σήμερα στις 22.12.1986 ημέρα Δευτέρα στα Κεντρικά Γραφεία της ΕΑΣ (Λ. Ιωνίας 166 - 168) παρισταμένου και του Νόμιμα εξουσιοδοτημένου Εκπροσώπου του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών Θωμά Ευγενίδη συμφωνούντος με το περιεχόμενο της παρούσας σύμβασης, οι υπογράφοντες, αφενός μεν ο Γιάννης Ζωϊόπουλος Πρόεδρος του Δ.Σ. και νόμιμος Εκπρόσωπος της Επιχείρησης Αστικών Συγκοινωνιών (ΕΑΣ) και αφετέρου δε οι: 1) Κώστας Διονυσόπουλος και 2) Κώστας Μαλαπέρδας, Πρόεδρος και Γενικός Γραμματέας αντίστοιχα, του Συλλόγου Πτυχιούχων Υπομηχανικών και Τεχνολόγων Μηχανικών της ΕΑΣ, νόμιμα εξουσιοδοτημένοι για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, αποφάσισαν τη συνομολόγηση και υπογραφή της παρούσας σύμβασης με τους παρακάτω όρους.

Η παρούσα σύμβαση αφορά τους πτυχιούχους Υπομηχανικούς και Τεχνολόγους Μηχανικούς, καθώς και τους Τεχνικούς Υπαλλήλους που έχουν ενταχθεί στην κατηγορία Β1 μέχρι το έτος 1966, σύμφωνα με τις διατάξεις του Β.Δ. 612/1965.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'.

Οι μηνιαίοι βασικοί μισθοί των μισθωτών της παρούσας, καθορίζονται όπως παρακάτω:

						Δρχ.
Κατά	τη	διάρκεια	1	χρόνου	υπηρεσίας	26.500
»	»	»	2	χρόνων	»	28.100
»	»	»	3	»	»	28.400
»	»	»	4	»	»	28.700
»	»	»	5	»	»	29.000
»	»	»	6	»	»	29.300
»	»	»	7	»	»	29.600
»	»	»	8	»	»	29.900
»	»	»	9	»	»	30.200
»	»	»	10	»	»	30.500
»	»	»	11	»	»	30.700
»	»	»	12	»	»	30.900
»	»	»	13	»	»	31.100
»	»	»	14	»	»	31.300
»	»	»	15	»	»	31.500
»	»	»	16	»	»	31.700
»	»	»	17	»	»	31.900
»	»	»	18	»	»	32.100
»	»	»	19	»	»	32.300
»	»	»	20	»	»	32.500
»	»	»	21	»	»	32.600
»	»	»	22	»	»	32.700
»	»	»	23	»	»	32.800
»	»	»	24	»	»	32.900
»	»	»	25	»	»	33.000
»	»	»	26	»	»	33.100
»	»	»	27	»	»	33.200
»	»	»	28	»	»	33.300
»	»	»	29	»	»	33.400
»	»	»	30	»	»	33.500

Ο χρονολογικός καθορισμός του βασικού μισθού του προσωπικού που αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση γίνεται στο σύνολο της υπηρεσίας και προϋπηρεσίας καθενός σε οποιαδήποτε ειδικότητα του προσωπικού Κίνησης και των υπαλλήλων των συν/σμών ΕΑΣ, ΕΚΤΕΛ, ΚΤΕΛ, ΚΤΕΥΛ, ΑΣΠΑ, Κοινά Ταμεία και τυχόν υπάρχουσα πραγματική τέτοια σε ομότιμα και συναφή καθήκοντα σε άλλη ιδιωτική Επιχείρηση, Δημοσίου, Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου, εξαιρουμένης αυτής που προσμετρήθηκε για τη λήψη σύνταξης από οποιοδήποτε Ασφαλιστικό Οργανισμό.

Η προϋπηρεσία των νεοπροσλαμβανομένων αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση αυτών του Ν. 105/69 κατά την πρόσληψή των συνοδευομένη σε τρίμηνο προθεσμία από τα απαραίτητα πιστοποιητικά εργοδοτών, σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης πιστοποιητικού εργοδότου, με ένορκο βεβαίωση δύο μαρτύρων.

Η προϋπηρεσία των ήδη υπηρετούντων μισθωτών εφόσον δεν έχουν υποβάλλει μέχρι σήμερα πιστοποιητικά αποδεικνύεται ομοίως με δηλώσεις συνοδευόμενες με τρίμηνο προθεσμία από τη δημοσίευση της παρούσας από τα απαραίτητα πιστοποιητικά ως ανωτέρω.

Η προϋπηρεσία θα λαμβάνεται υπόψη μόνο αν παράλληλα προκύπτει και συμφωνεί με το χρόνο ασφάλισης. Το δικαίωμα της αναγνώρισης άρχεται από κατάθεσης των σχετικών πιστοποιητικών.

Ως προϋπηρεσία αναγνωρίζεται και ο χρόνος που διανύθηκε στις αναγνωρισμένες από την Πολιτεία, οργανώσεις Εθνικής Αντίστασης και θα αποδεικνύεται με σχετικό πιστοποιητικό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'.
Επιδόματα.

1. Οι βασικοί μισθοί που αναφέρονται παραπάνω στο ΚΕΦ. Α' προσαυξάνονται με ποσοστό 7 % για κάθε τριετία υπηρεσίας και μέχρι εννέα (9) τριετιών, συνολικά.

2. Ο μισθός που προκύπτει από το άθροισμα του βασικού μισθού (ΚΕΦ. Α') και του χρονοεπιδόματος (ΚΕΦ. Β' παρ. 1) αποτελεί τη βάση πάνω στην οποία υπολογίζονται και καταβάλλονται τα παρακάτω επιδόματα :

α) Τεχνικό επίδομα 10 %.

β) Ανθυγιεινό επίδομα 16 %, σε όλους τους μισθωτούς της παρούσας που εργάζονται στους χώρους των Α/Σ της ΕΑΣ.

3. Ο μισθός που προκύπτει από το άθροισμα του βασικού μισθού (ΚΕΦ. Α'), του χρονοεπιδόματος (ΚΕΦ. Β' παρ. 1) και του επιδόματος α' της παρ. 2 του (ΚΕΦ. Β') προσαυξάνεται κατά 10 % για τη σύζυγο ή το σύζυγο, ανεξάρτητα αν εργάζονται και οι δύο.

4. Ο μισθός που προκύπτει από το άθροισμα του βασικού μισθού (ΚΕΦ. Α') του χρονοεπιδόματος (ΚΕΦ. Β' παρ. 1) και του επιδόματος α' της παρ. 2 (ΚΕΦ. Β') προσαυξάνεται για τους μισθωτούς της παρούσας κατά 5 % για κάθε παιδί (επίδομα παιδιών), εφόσον τα παιδιά είναι ηλικίας μέχρι 18 ετών συμπληρωμένα, εκτός αν σπουδάζουν οπότε παρατείνεται μέχρι το 25ο έτος της ηλικίας τους το πολύ ή είναι μερικά ή ολικά ανίκανα για εργασία οπότε δίνεται σε όλη τη διάρκεια της αναπηρίας αυτής, αποδεικνυομένης με απόφαση της αρμόδιας προς τούτο επιτροπής του Ι.Κ.Α.

5. Επίδομα ξένης γλώσσας. Το επίδομα αυτό χορηγείται σε εκείνους που γνωρίζουν επαρκώς μία ή περισσότερες ξένες γλώσσες και είναι 1.500 δρχ. (δραχμικό). Επιτροπή που συστήνεται από τη Διοίκηση της ΕΑΣ κρίνει την επάρκεια γνώσης της γλώσσας για τη χορήγηση του επιδόματος αυτού.

6. Χορηγείται επιστημονικό επίδομα 5 % για κάθε χρόνο σπουδών που υπολογίζεται πάνω στον αντίστοιχο βασικό μισθό του ΚΕΦ. Α'.

Στους κατόχους Μεταπτυχιακού Διπλ. ή μεταπτυχιακού τίτλου, σχετικού με την εργασία τους στην ΕΑΣ, χορηγείται επίδομα 10 % του βασικού μισθού.

Όσοι παίρνουν το επίδομα Μεταπτυχιακών σπουδών ή μεταπτυχιακού τίτλου, δεν παίρνουν επίδομα ξένης γλώσσας.

Στους κατόχους Διδακτορικού διπλώματος, χορηγείται επίδομα 20 % του βασικού μισθού.

Όσοι παίρνουν το επίδομα του Διδακτορικού Διπλώματος δεν παίρνουν και το επίδομα Μεταπτυχιακού διπλώματος.

7. Χορηγείται το διορθωτικό ποσό που καθιερώθηκε με την 9019/295/82 απόφαση του Υπ. Οικονομικών που εφαρμόζεται και στο προσωπικό της ΕΑΣ.

8. Επίδομα θέσης. Στους μισθωτούς της παρούσας που κατέχουν θέσεις ή εκτελούν ή αναπληρούν καθήκοντα Ειδ. Συμβούλων Δ/νσης, Προϊσταμένων Δ/νσεων, Υπηρεσιών (Τομέων) και Τμημάτων της ΕΑΣ καταβάλλεται επίδομα θέσης, όπως παρακάτω :

	Δρχ.
α) Ειδ. Σύμβουλος Δ/νσης, Πρ/νος, Δ/νσης	12.000
β) Προϊστάμενος Τομέα και Αμαξοστασίου	9.000
γ) Αναπληρωτής Αμαξ/ρχου, Τμηματάρχης	6.000
δ) Προϊστάμενος Γραφείου	3.000

9. Στους Προϊσταμένους που εκτελούν εντεταλμένα καθήκοντα και άλλης θέσης για περισσότερο από 2 μήνες, χορηγούνται και οι επιπλέον αποδοχές από τα επιδόματα που προβλέπονται για τα πρόσθετα αυτά καθήκοντα της θέσης και για όσο, συνολικά, διάστημα εκτελούν τα καθήκοντα αυτά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'.
Ι. Ειδικές Παροχές.

1. Αποζημίωση Ν. 2112/20.

α) Χορηγείται στους μισθωτούς της παρούσας ποσοστό 67 % της αποζημίωσης που αναλογεί στις περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης εργασίας από τον εργοδότη, βάσει του Ν. 2112/20, σε περίπτωση αποχώρησής τους λόγω λήψης πλήρους σύνταξης γήρατος από τον Οργανισμό κύριας ασφάλισης ή μειωμένης σύνταξης γήρατος ή λόγω μερικής ή ολικής διαρκούς ανικανότητας.

β) Η παρ. αυτή ισχύει από 13.6.1984.

γ) Σε περίπτωση θανάτου εν ενεργεία μισθωτού, περιοριστικά, η σύζυγος τα ανήλικα παιδιά του και οι επιζώντες γονείς του, κατά τα ποσοστά και τη σειρά κληρονομικής διαδοχής τους, που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις περί κληρονομικής εξ αδιαθέτου διαδοχής, δικαιούνται την παραπάνω αναφερόμενη αποζημίωση, που αντιστοιχεί στα χρόνια υπηρεσίας του στην Επιχείρηση κατά το χρόνο του θανάτου του.

ΙΙ. Παροχές.

1. Δελτίο ελευθέρας κυκλοφορίας.

Στο προσωπικό της παρούσας σύμβασης, χορηγείται δελτίο ελευθέρας κυκλοφορίας για λεωφορεία της ΕΑΣ, αν είναι παντρεμένος τέτοιο δελτίο χορηγείται και στη ή στο σύζυγό τους.

2. Άδεια λόγω γάμου.

Σε περίπτωση γάμου του προσωπικού της παρούσας, παρέχεται άδεια επτά ημερολογιακών ημερών, με πλήρεις αποδοχές και χωρίς αυτή να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά του.

3. Άδεια λόγω τοκετού.

Σε περίπτωση τοκετού της συζύγου του, παρέχεται στο σύζυγο άδεια τριών εργάσιμων ημερών, με πλήρεις αποδοχές και χωρίς να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά του.

4. Άδεια λόγω θανάτου.

Σε περίπτωση θανάτου συγγενικού προσώπου, μέχρι και δευτέρου βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, παρέχεται άδεια δύο εργάσιμων ημερών με πλήρεις αποδοχές και χωρίς αυτή να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά του. Η άδεια αυτή προσαυξάνεται σε τέσσερις εργάσιμες ημέρες, για απόσταση μεγαλύτερη των τριακοσίων χιλιομέτρων, για την ηπειρωτική χώρα και εκατό χιλιομέτρων για τα νησιά.

Οι παραπάνω άδειες των παραγράφων 3 και 4 παρέχονται για απουσία του δικαιούχου σε διάστημα και πέντε ημερών πριν ή μετά το γεγονός.

5. Άδεια λόγω σπουδών.

Στους σπουδαστές και φοιτητές όλων των επιπέδων εκπαίδευσης, εκτός στοιχειώδους, παρέχεται σπουδαστική άδεια, με πλήρεις αποδοχές και χωρίς να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά τους. Η άδεια αυτή παρέχεται κάθε φορά, με βάση δικαιολογητικό πιστοποιητικό της οικείας Σχολής και υπεύθυνη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου κατά την κρίση του Προέδρου της Ε.Α.Σ.

6. Εκπαιδευτικές αποστολές.

Το Δ.Σ. ή, εξουσιοδοτημένος απ' αυτό, ο Πρόεδρος του, μπορεί να αποστέλει προσωπικό της παρούσας σε Ενώσεις

(π.χ. U.I.T.P. Συνέδρια, Εταιρείες Αστικών Συγκοινωνιών ή κατασκευής αυτοκινήτων, Εκθέσεις κ.λπ., στο διεθνή και εσωτερικό χώρο, για την ανύψωση της επαγγελματικής ή και επιστημονικής κατάρτισής τους και την ενημέρωσή τους σε κάθε νέα Τεχνική που έχει σχέση με το αντικείμενο της Ε.Α.Σ., καθώς και την προσαρμογή τους σε κάθε νέα Τεχνολογία.

7. Κανονική άδεια.

Παρέχεται κάθε χρόνο, κανονική άδεια με πλήρεις αποδοχές, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις, για το Δημόσιο Τομέα.

Το επίδομα άδειας, καταβάλλεται με τη λήψη, συνολικά, δέκα ημερών άδειας τουλάχιστον.

8. Κατασκηνώσεις.

Με δαπάνες και μέριμνα της Ε.Α.Σ., θα αποστέλλονται παιδιά εργαζομένων, που συμπληρώνουν μέχρι 30 Ιουνίου, τον 7ο χρόνο της ηλικίας τους και δεν έχουν συμπληρώσει το 12ο χρόνο, σε παιδικές κατασκηνώσεις. Η παρούσα διάταξη δεν αποτελεί μισθολογική παροχή.

9. Βρεφονηπιακοί και ειδικοί Σταθμοί.

Η Ε.Α.Σ. για την εξυπηρέτηση του Προσωπικού της, αναλαμβάνει να καλύπτει το σύνολο των μηνιαίων δαπανών ειδικών σταθμών, για προβληματικά παιδιά εργαζομένων της Επιχείρησης, με την προσκόμιση σχετικής απόδειξης του Σταθμού. Ο χαρακτηρισμός και η γνωμάτευση για την προβληματικότητα του παιδιού βεβαιώνεται με σχετικό πιστοποιητικό του Ασφαλιστικού Φορέα στον οποίο είναι ασφαλισμένος ο γονέας.

Επίσης η Ε.Α.Σ. αναλαμβάνει να καλύπτει μέρος των μηνιαίων δαπανών Βρεφονηπιακών Σταθμών, για παιδιά προσχολικής ηλικίας εργαζομένων της Επιχείρησης, χορηγώντας για ένα παιδί το ποσό των 3.500 δρχ. για δύο παιδιά το ποσό των 5.000 δρχ. και για τρία παιδιά το ποσό των 7.000 δρχ., με την προσκόμιση σχετικής απόδειξης του Σταθμού και εφόσον οι γονείς του/των παιδιού/ών εμπίπτουν στις προϋποθέσεις που έθεσε/θέτει η σχετική Επιτροπή στην οποία συμμετέχουν/συμμετέσχουν και Εκπρόσωποι των Εργαζομένων.

10. Σταθμοί Α' Βοηθειών.

Η ΕΑΣ αναλαμβάνει να οργανώσει και λειτουργήσει σταθμούς για την παροχή πρώτων βοηθειών από ειδικά προς τούτο εκπαιδευμένο προσωπικό της.

11. Επιτροπή μελέτης μισθολογίου.

Θα πρέπει να συσταθεί Επιτροπή μελέτης νέου ενιαίου μισθολογίου στους φορείς Αστικών Συγκοινωνιών (ΕΑΣ, ΗΛΠΑΠ, ΟΑΣΘ), κάτω από την εποπτεία του Υπουργείου Συγκοινωνιών και με τη συμμετοχή εκπροσώπου των εργαζομένων στους φορείς, της Γ.Σ.Ε.Ε. και των φορέων.

12. Αυτόματη Τιμαριθμική Αναπροσαρμογή.

Παρέχεται Α.Τ.Α., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, που ισχύουν για το Δημόσιο Τομέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'.
Λοιπές παροχές.

1. Στους μισθωτούς της παρούσας που εργάζονται στα αμαξοστάσια, χορηγείται 1 μπουκάλι γάλα, για κάθε εργάσιμη ημέρα.

2. Η ΕΑΣ συμμετέχει με εργοδοτική εισφορά εκ ποσοστού 3 % επί του συνόλου των αποδοχών των εργαζομένων στο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού ΟΕΑΣ και ΥΓΚΤΙΛ, που θα εφαρμόζεται σταδιακά ως εξής :

α) ποσοστό 1 % την 1.1.1984
β) » 1 % την 1.1.1985
γ) » 1 % την 1.1.1986

3. Στους μισθωτούς της παρούσας, χορηγείται ένα ζεύγος δερμάτινα άρβυλα και δύο φόρμες εργασίας το χρόνο (μία χειμωνιάτικη με δύο παντελόνια και μία καλοκαιρινή με δύο παντελόνια).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'.
Ρυθμίσεις.

1. Συμφωνείται ότι εφόσον επέλθει διαφοροποίηση αποδοχών στους εργαζόμενους του ΗΛΠΑΠ αυτή θα έχει ισχύ και στο προσωπικό που αφορά η παρούσα Συλλογική Σύμβαση από την ημερομηνία της διαφοροποίησης έτσι ώστε να διατηρείται η μισθολογική εξίσωση μεταξύ ΕΑΣ - ΗΛΠΑΠ.

2. Οι ώρες εργασίας είναι αυτές που ισχύουν σήμερα ή που καθορίζονται νόμιμα.

3. Στο προσωπικό της παρούσας, που εργάζεται την ημέρα του Αγίου Πνεύματος και του Μεγάλου Σαββάτου, χορηγείται το 1/25 του μισθού προσαυξημένο κατά 75 %, ή παρέχεται κατά την κρίση της ΕΑΣ μία επιπλέον ημέρα ανάπαυσης ή εάν δουλέψει το Μ. Σάββατο προσαυξάνεται κατά 1,75.

4. Τυχόν καταβαλλόμενες αποδοχές ανώτερες από αυτές που καθορίζονται με την παρούσα δεν μειώνονται.

5. Από τις αποδοχές εκείνων που είναι γραμμένοι στο Σύλλογο/Σωματείο, παρακρατείται η μηνιαία εισφορά τους προς αυτό και αποδίδεται σ' αυτό, μετά από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 105/69.

6. Από τις αποδοχές εκείνων που εγγράφονται μέλη του Καταναλωτικού Συνεταιρισμού, παρακρατείται το ποσό της συνεταιριστικής μερίδας, που ανέρχεται στις δεκαπέντε χιλιάδες δραχμές και αποδίδεται στο Συνεταιρισμό, μετά από υπεύθυνη δήλωση του εγγεγραμμένου.

Η παρακράτηση του ποσού της συνεταιριστικής μερίδας γίνεται τμηματικά και σε δεκαπέντε ισόποσες, μηνιαίες δόσεις, χωρίς οποιαδήποτε κράτηση (χαρτόσημο κ.λπ.), ενώ η απόδοσή του στο Συνεταιρισμό γίνεται εφάπαξ.

Για την οργανωτική και λειτουργική υποστήριξη του Συνεταιρισμού, παρέχεται κάθε δυνατή διευκόλυνση από τις Υπηρεσίες της Επιχείρησης και προς τα μέλη, ιδιαίτερα της Διοίκησής του.

7. Ισχύς της παρούσας από 1.1.85.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιανουαρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

Αριθ. 10141 (7)

Δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της από 22.12.86 Σ.Σ.Ε. τεχνικού κλάδου Ε.Α.Σ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις του Ν. 3239/1955, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν από τα Ν.Δ. 3755/1957, 186/1969, 1198/1972 και 73/1974, αποφασίζουμε:

Να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως η πιο πάνω Σ.Σ.Ε. η οποία μας κατατέθηκε την 24.12.86 και συντάχθηκε το υπ' αριθ. 62/86 πρακτικό καταθέσεως, της οποίας το περιεχόμενο έχει ως εξής:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΛΑΔΟΥ Ε.Α.Σ.

Στην Αθήνα σήμερα στις 22.12.86 ημέρα Δευτέρα στα Κεντρικά Γραφεία της Ε.Α.Σ. (Λ. Ιωνίας 166-168) παρισταμένου και του Νόμιμα εξουσιοδοτημένου Εκπροσώπου του Υπουργείου Συγκοινωνιών Θωμά Ευγενίδη, συμφωνούντος με το περιεχόμενο της παρούσας σύμβασης, οι υπογράφοντες αφενός μεν ΓΙΑΝΝΗΣ ΖΩΙΟΠΟΥΛΟΣ Πρόεδρος του Διοικητ. Συμβουλίου και νόμιμος εκπρόσωπος

της Επιχείρησης Αστικών Συγκοινωνιών (ΕΑΣ) και αφετέρου δε, Γιώργος Τσιρίδης και Δημήτρης Ιωαννίδης, Πρόεδρος και Γεν. Γραμματέας αντίστοιχα του Σωματείου Τεχνικών της ΕΑΣ, νόμιμα εξουσιοδοτημένοι για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, αποφάσισαν τη συνομολόγηση και υπογραφή της παρούσας σύμβασης με τους παρακάτω όρους:

Η παρούσα σύμβαση εργασίας αφορά:

1. Το μόνιμο Τεχν. Προσωπικό της κατηγ. Β2 του ισχύοντος κανονισμού ΑΣΠΑ (Β.Δ. 612/65).

2. Το μόνιμο Τεχν. Προσωπικό της κατηγ. Β3 του ισχύοντος κανονισμού ΑΣΠΑ (Β.Δ. 612/65).

3. Το επί συμβάσει ορισμένου χρόνου Τεχνικό Προσωπικό το εξομοιούμενο με αυτό της κατηγ. Β3 του ισχύοντος κανονισμού.

4. Το εργατικό προσωπικό.

5. Τους βοηθούς Τεχνικών που δεν έχουν συμπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.

6. Τους μαθητευόμενους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α':

Ι. Οι μηνιαίοι βασικοί μισθοί των παραπάνω κατηγοριών (1, 2, 3, 4, 5 και 6) της παρούσας, καθορίζονται όπως παρακάτω:

1. ΑΡΧΙΤΕΧΝΙΤΕΣ Β2

Με την πρόσληψη				23.500
» τη συμπλήρωση	1	χρόνου	υπηρεσίας	23.900
» » »	2	χρόνων	»	24.300
» » »	3	»	»	24.700
» » »	4	»	»	25.100
» » »	5	»	»	25.500
» » »	6	»	»	25.800
» » »	7	»	»	26.100
» » »	8	»	»	26.400
» » »	9	»	»	26.700
» » »	10	»	»	27.000
» » »	11	»	»	27.300
» » »	12	»	»	27.600
» » »	13	»	»	27.900
» » »	14	»	»	28.200
» » »	15	»	»	28.500
» » »	16	»	»	28.800
» » »	17	»	»	29.100
» » »	18	»	»	29.400
» » »	19	»	»	29.700
» » »	20	»	»	30.000
» » »	21	»	»	30.300
» » »	22	»	»	30.600
» » »	23	»	»	30.900
» » »	24	»	»	31.200
» » »	25	»	»	31.500
» » »	26	»	»	31.700
» » »	27	»	»	31.900
» » »	28	»	»	32.100
» » »	29	»	»	32.300
» » »	30	»	»	32.500

Στους τεχνίτες της κατηγορίας Β3 στους οποίους έχουν ανατεθεί καθήκοντα αρχ/τη, καταβάλλονται οι ανάλογες αποδοχές Αρχ/τη και για όσο χρόνο ασκούν τα καθήκοντα αυτά.

2. ΤΕΧΝΙΤΕΣ Β3

Με την πρόσληψη				20.500
» τη συμπλήρωση	1	χρόνου	υπηρεσίας	20.900
» » συμπλήρωση	2	χρόνων	υπηρεσίας	21.300
Με τη συμπλήρωση	3	χρόνων	υπηρεσίας	21.700
» » »	4	»	»	22.100
» » »	5	»	»	22.500
» » »	6	»	»	22.800
» » »	7	»	»	23.100
» » »	8	»	»	23.400
» » »	9	»	»	23.700
» » »	10	»	»	24.000
» » »	11	»	»	24.300
» » »	12	»	»	24.600
» » »	13	»	»	24.900
» » »	14	»	»	25.200
» » »	15	»	»	25.500
» » »	16	»	»	25.800
» » »	17	»	»	26.100
» » »	18	»	»	26.400
» » »	19	»	»	26.700
» » »	20	»	»	27.000
» » »	21	»	»	27.300
» » »	22	»	»	27.600
» » »	23	»	»	27.900
» » »	24	»	»	28.200
» » »	25	»	»	28.500
» » »	26	»	»	28.700
» » »	27	»	»	28.900
» » »	28	»	»	29.100
» » »	29	»	»	29.300
» » »	30	»	»	29.500

3. Οι μισθωτοί των κατηγοριών Β2 και Β3, εντάσσονται στα αντίστοιχα μισθολογικά κλιμάκια ανάλογα με τη βαθμίδα και το επίπεδο εκπαίδευσής τους, ως εξής:

α) Οι απόφοιτοι κατώτερης Τεχνικής Σχολής, εκείνοι που έχουν άδεια άσκησης επαγγέλματος σχετική με την ειδικότητά τους και οι απόφοιτοι Γενικής Εκπαίδευσης (Γυμνάσιο), εφόσον οι τελευταίοι έχουν τριετή αναγνωρισμένη προϋπηρεσία, εντάσσονται με την πρόσληψή τους, στο μισθολογικό κλιμάκιο που αντιστοιχεί σε 3 χρόνια υπηρεσίας συμπληρωμένα.

Σε περίπτωση που δεν πληρείται κανένας από τους όρους της παραπάνω παρ. α', η ένταξη κατά την πρόσληψη γίνεται στο 1ο μισθολογικό κλιμάκιο (εισαγωγικό Β.Μ.). Εάν κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του, μισθωτός αποκτήσει μία από τις παραπάνω προϋποθέσεις της παρ. α', τότε αυτός προάγεται κατά 3 ολόκληρα μισθολογικά κλιμάκια πάνω από το κατεχόμενο μισθολογικό κλιμάκιό του.

β) Οι απόφοιτοι μέσης Τεχνικής Σχολής και οι απόφοιτοι Λυκείου, εφόσον οι τελευταίοι έχουν 6ετή αναγνωρισμένη προϋπηρεσία, εντάσσονται με την πρόσληψή τους, στο μισθολογικό κλιμάκιο που αντιστοιχεί σε 6 χρόνια υπηρεσίας συμπληρωμένα.

Σε περίπτωση που δεν πληρείται καμιά από τις προϋποθέσεις της παραπάνω παρ. β', η ένταξη, κατά την πρόσληψη, γίνεται ανάλογα με τα οριζόμενα στην παραπάνω παρ. α'. Εάν κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του, μισθωτός αποκτήσει μία από τις παραπάνω προϋποθέσεις της παρ. β', τότε προάγεται κατά 3 ολόκληρα μισθολογικά κλιμάκια πάνω από το κατεχόμενο μισθολογικό κλιμάκιό του.

γ) Το Υπηρετούν Προσωπικό εντάσσεται στις παραπάνω μισθολογικές κλίμακες ανάλογα με τα τυπικά προσόντα του και με τη συμπλήρωση της απαιτούμενης προϋπηρεσίας και υπηρεσίας.

4. ΕΡΓΑΤΕΣ - ΕΡΓΑΤΡΙΕΣ

Με την πρόσληψη				19.500
» τη συμπλήρωση	1	χρόνου	υπηρεσίας	19.800
» » »	2	χρόνων	»	20.100
» » »	3	»	»	20.400
» » »	4	»	»	20.700
» » »	5	»	»	21.000
» » »	6	»	»	21.300

Με τη	συμπλήρωση	7	χρόνων	υπηρεσίας	21.600
»	»	8	»	»	21.900
»	»	9	»	»	22.200
»	»	10	»	»	22.500
»	»	11	»	»	22.800
»	»	12	»	»	23.100
»	»	13	»	»	23.400
»	»	14	»	»	23.700
»	»	15	»	»	24.000
»	»	16	»	»	24.300
»	»	17	»	»	24.600
»	»	18	»	»	24.900
»	»	19	»	»	25.200

5. ΒΟΗΘΟΙ ΤΕΧΝΙΤΩΝ

Με την πρόσληψη ως βοηθού τεχνίτη	19.500
Μετά τη συμπλήρωση 1 χρόνου υπηρεσίας	19.800

Μετά τη συμπλήρωση 2 χρόνων υπηρεσίας ως βοηθού, θα αμείβεται ως Τεχνίτης Β3, εντασσόμενος στο ανάλογο μισθολογικό κλιμάκιο της κατηγορίας Τεχνιτών Β3.

6. ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΙ

Οι καθοριζόμενες βασικές αποδοχές από την ισχύουσα Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας που αφορά τα κατώτατα όρια αμοιβής εργασίας.

II. Ως χρόνος υπηρεσίας, για τον καθορισμό του βασικού μισθολογικού κλιμακίου, νοείται ο, χωρίς διακοπή χρόνος που διανύθηκε, από την πρόσληψη στην ΕΑΣ της τ.ΑΣΠΑ και το τ. ΕΚΤΕΛ, ανεξάρτητα από κλάδο, ειδικότητα και ηλικία.

Ως προσμετρούμενη προϋπηρεσία, για τον καθορισμό του χρονοεπιδόματος, θεωρείται η προϋπηρεσία σε ομότιμα και συναφή καθήκοντα, σε οποιοδήποτε εργοδότη με σχέση εξαρτημένης εργασίας ανεξάρτητα ηλικίας και εφόσον συμφωνεί και με το χρόνο ασφάλισης σε κύριο ασφαλιστικό φορέα, εξαιρουμένης αυτής που έχει προσμετρηθεί για τη λήψη σύνταξης, από οποιοδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.

Η προσμέτρηση της κάτω των 18 ετών προϋπηρεσίας, θα γίνει από 1.6.85 και εφεξής.

Η προϋπηρεσία των νεοπροσλαμβανομένων αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση αυτών του Ν. 105/69 κατά την πρόσληψή τους, που θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά Εργοδοτών και που θα μπορούν να κατατεθούν μέσα σε τρεις μήνες από την πρόσληψή τους.

Εάν με τα προσκομισθέντα πιστοποιητικά αποδεικνύεται προϋπηρεσία μεγαλύτερη από αυτή που έχει δηλωθεί ή κατατεθούν πιστοποιητικά προϋπηρεσίας χωρίς σχετική δήλωση κατά την πρόσληψη ή τέλος, κατατεθούν μετά την εκπνοή του τριμήνου από την πρόσληψη, το δικαίωμα για τη λήψη της διαφοράς στο χρονοεπίδομα αρχίζει από την κατάθεση των δικαιολογητικών αυτών.

Σε περίπτωση αδυναμίας προσαγωγής βεβαίωσης του εργοδότη, η προϋπηρεσία θα αποδεικνύεται με ένορκο βεβαίωση δύο μαρτύρων που η αποδοχή τους ή μη ως αποδεικτικού μέσου θα γίνεται δεκτή κατά την απόλυτη κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

Για τη βεβαίωση προϋπηρεσίας στην ειδικότητα εργάτη δεν απαιτείται βεβαίωση εργοδότη αλλά μόνο βιβλιάριο ασφάλισης σε κύριο Ασφαλιστικό Φορέα.

Ως προϋπηρεσία αναγνωρίζεται και ο χρόνος που διανύθηκε στις αναγνωρισμένες από την Πολιτεία Οργανώσεις Εθνικής Αντίστασης και θα αποδεικνύεται με σχετικό πιστοποιητικό που προβλέπει ο Νόμος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

I. ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

1. Χρονοεπίδομα.

Οι αναφερόμενοι στο κεφάλαιο Α' βασικοί μισθοί των παραγράφων 1, 2, 4 και 5, προσαυξάνονται με :

α) Ποσοστό 10 % για τον πρώτο χρόνο υπηρεσία και

β) Ποσοστό 5 % για κάθε τριετία και μέχρι δέκα (10) τριετίες συνολικά, της συνολικής προσαύξησης ανερχομένης σε 60 %.

2. Επίδομα Τεχνικό–Ειδικών συνθηκών - Ανθυγιεινής Εργασίας–Εξισωτικό.

Ο μισθός που προκύπτει από το άθροισμα του βασικού μισθού και του χρονοεπιδόματος, προσαυξάνεται με τα παρακάτω επιδόματα :

α) Τεχνικό επίδομα 10 % στους αναφερόμενους στις παρ. 1, 2, 4 και 5 του Κεφ. Α'.

β) Ειδικών συνθηκών 7 % στους αναφερόμενους στις παρ. 1, 2, 4 και 5 του Κεφ. Α', ενώ για τους αναφερόμενους στην παρ. 6 του Κεφ. Α' υπολογίζεται στον εισαγωγικό βασικό μισθό του Βοηθού Τεχνίτη.

γ) Ανθυγιεινό επίδομα 16 % στους αναφερόμενους στις παρ. 1, 2, 4, 5 και 6 του Κεφ.Α' και για όσους εργάζονται στα Αμαξοστάσια.

δ) Εξισωτικό ποσό 12 % στους αναφερόμενους στις παρ. 1, 2, 4, 5 του Κεφ. Α', ενώ για τους αναφερόμενους στην παρ. 6 του Κεφ. Α' το ποσό αυτό (12 %) υπολογίζεται στον εισαγωγικό βασικό μισθό του βοηθού τεχνίτη.

3. Επίδομα συζύγου.

Ο μισθός που προκύπτει από το άθροισμα του βασικού μισθού, του χρονοεπιδόματος και των επιδομάτων της παρ. 2 του Κεφ. Β', προσαυξάνεται κατά 10 % για τη σύζυγο ή το σύζυγο, ανεξάρτητα αν εργάζονται και οι δύο.

4. Επίδομα παιδιού.

Ο μισθός που προκύπτει από το σύνολο του βασικού μισθού του χρονοεπιδόματος και των επιδομάτων της παραγράφου 2 του Κεφ. Β', προσαυξάνονται για κάθε μισθωτό της παρούσας σύμβασης κατά 5 % για κάθε παιδί και εφόσον είναι ηλικίας μέχρι 18 ετών συμπληρωμένα ή σπουδάζει σε αναγνωρισμένη από την Πολιτεία Σχολή, στην περίπτωση αυτή παρατείνεται μέχρι το 25ο έτος της ηλικίας του το πολύ.

Επίσης, το επίδομα αυτό παρατείνεται και στην περίπτωση μερικής ή ολικής ανικανότητας προς εργασία και για όσο διάστημα διαρκεί η ανικανότητα αυτή, η οποία αποδεικνύεται με σχετική απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής του ΙΚΑ, με αναπηρία άνω του 67 %.

Το επίδομα αυτό ο δικαιούχος το εισπράττει μόνο από την ΕΑΣ. Η ΕΑΣ το πληρώνει με τον όρο ότι ο δικαιούχος θα δηλώσει υπεύθυνα ότι δεν το εισέπραξε ούτε θα το εισπράξει από το Δ' ΛΟΕΜ. Το επίδομα αυτό δεν μπορεί να είναι συνολικά κατώτερο απ' αυτό που χορηγεί γι' αυτό ο Δ' ΛΟΕΜ. Στην περίπτωση αυτή, η ΕΑΣ αναλαμβάνει να καλύπτει τη διαφορά απ' το επίδομα του Δ'ΛΟΕΜ, εφόσον αυτό είναι ανώτερο εκείνου που θα χορηγεί η ΕΑΣ με την παραπάνω ρύθμιση.

5. Επίδομα Σπουδών.

Στους μισθωτούς της παρούσας που έχουν πτυχίο Ανώτερης ή Ανώτατης Σχολής, χορηγείται επίδομα 5 % για κάθε χρόνο σπουδών που υπολογίζεται πάνω στον αντίστοιχο βασικό τους μισθό.

6. Στους μισθωτούς της παρούσας που εργάζονται στα κινητά συνεργεία, καταβάλλεται προσωρινά επίδομα 3.000 δρχ. για όσο χρόνο εκτελούν τα καθήκοντα αυτά.

7. Παρέχεται επίδομα θέσης Προϊσταμένου βάρδιας/Τμήματος 6.000 δρχ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

I. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

1. Αποζημίωση Ν. 2112/20 :

α) Στους μισθωτούς της παρούσας σύμβασης, χορηγείται ολόκληρο το ποσοστό (100 %) της αποζημίωσης, που αναλογεί στις περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης εργασίας από την Επιχείρηση, βάσει των Ν. 2112/20, όπως ισχύει σήμερα σε περίπτωση αποχώρησής τους ή καταγγελίας από την ΕΑΣ, λόγω λήψης πλήρους σύνταξης γήρατος από τον οργανισμό κύριας ασφάλισής τους.

Ακόμη, χορηγείται η παραπάνω αποζημίωση σε περίπτωση που δίνεται από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα κύριας ασφάλισης, μειωμένη σύνταξη ή αποχώρησης λόγω ολικής ή μερικής ανικανότητας προς εργασία, που βεβαιώνεται με απόφαση της αρμόδιας (πρωτοβάθμιας) Υγειονομικής Επιτροπής του ΙΚΑ και έτσι θα λύνεται η εργασιακή σύμβαση.

Σε περίπτωση τυχόν αποθεραπείας και επανόδου του μισθωτού στην υπηρεσία του οπότε η επαναπρόσληψή του είναι υποχρεωτική για την ΕΑΣ και μελλοντική αποχώρησή του λόγω συνταξιοδότησής του από τον κύριο ασφαλιστικό του φορέα, η ΕΑΣ καταβάλει συμπληρωματικά μόνο τη διαφορά αποζημίωσης, συμψηφίζουσα το ποσό που είχε προκαταβάλει στο μισθωτό σύμφωνα με όσα παραπάνω στην παράγραφο αυτή αναφέρονται, έτσι που το άθροισμα αυτών να δίνει την πλήρη αποζημίωση, συνυπολογίζοντας μόνο το χρόνο εργασίας από την ημέρα επιστροφής του.

β) Σε περίπτωση θανάτου μισθωτού, περιοριστικά, η σύζυγος, τα ανήλικα παιδιά του και οι επιζώντες γονείς του, κατά τα ποσοστά και τη σειρά κληρονομικής διαδοχής τους, που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, «περί κληρονομικής εξ αδιαθέτου διαδοχής», δικαιούνται να πάρουν την παραπάνω αναφερόμενη αποζημίωση που αντιστοιχεί στα χρόνια υπηρεσίας του στην Επιχείρηση, κατά το χρόνο του θανάτου του.

γ) Ο υπολογισμός της αποζημίωσης του εργατοτεχνικού προσωπικού της παρούσας, θα γίνεται όπως και του Υπαλληλικού προσωπικού.

δ) Η παράγραφος αυτή ισχύει από 24.5.1985.

ε) Διευκρινίζεται ότι οι ευρισκόμενοι σε ανάπηρική σύνταξη πριν από τις 13.6.84 δε δικαιούνται του ευεργετήματος της αποζημίωσης που προβλέπεται από την παρούσα σύμβαση.

2. Ιματισμός.

Στους μισθωτούς της παρούσας, χορηγούνται κάθε χρόνο:

α) Δύο φόρμες εργασίας χειμερινές (δύο μπουφάν, δύο παντελόνια).

β) Δύο φόρμες εργασίας θερινές (δύο μπουφάν, δύο παντελόνια).

γ) Ένα ζευγάρι άρβυλα.

Οι φόρμες του προσωπικού της παρούσας, δίνονται υποχρεωτικά μέχρι 31.5. οι καλοκαιρινές και 31.10. οι χειμερινές.

Η παρούσα παράγραφος είναι δεσμευτική για την ΕΑΣ από τις χειμερινές φόρμες του 1987.

3. Στους μισθωτούς της παρούσας, χορηγείται ένα μπουκάλι γάλα για κάθε μέρα παροχής της εργασίας τους.

4. Στους εγκαταστάτες ηλεκτρολόγους - συντηρητές, που απασχολούνται σε «υπό τάση δίκτυο» 220V και πάνω, χορηγείται επίδομα επικίνδυνης εργασίας, σε ποσοστό 20% στον αντίστοιχο βασικό μισθό τους.

II. ΠΑΡΟΧΕΣ

1. Δελτίο ελευθέρας κυκλοφορίας.

Στο προσωπικό της παρούσας σύμβασης, χορηγείται δελτίο ελευθέρας κυκλοφορίας για λεωφορεία της ΕΑΣ, αν είναι παντρεμένος τέτοιο δελτίο χορηγείται και στη ή στο σύζυγό τους.

2. Άδεια λόγω γάμου.

Σε περίπτωση γάμου μισθωτού της παρούσας, παρέχεται άδεια επτά ημερολογιακών ημερών με πλήρεις αποδοχές και χωρίς αυτή να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά του.

3. Άδεια λόγω τοκετού.

Σε περίπτωση τοκετού της συζύγου του, παρέχεται στο σύζυγο άδεια τριών εργάσιμων ημερών, με πλήρεις αποδοχές και χωρίς να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά του.

4. Άδεια λόγω θανάτου.

Σε περίπτωση θανάτου συγγενικού προσώπου μέχρι και δεύτερου βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, παρέχεται άδεια δύο εργασίμων ημερών με πλήρεις αποδοχές και χωρίς αυτό να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά του. Η άδεια αυτή προσαυξάνεται σε τέσσερις εργάσιμες ημέρες, για απόσταση μεγαλύτερη των τριακοσίων χιλιομέτρων για την ηπειρωτική χώρα και εκατό χιλιομέτρων για τα νησιά.

Οι παραπάνω άδειες των παρ. 3 και 4, παρέχονται για απουσία του δικαιούχου σε διάστημα και πέντε ημερών πριν ή μετά το γεγονός.

Για τον υπολογισμό του 5θημέρου δεν λαμβάνονται υπόψη οι μέρες εβδομαδιαίας ανάπαυσης.

5. Άδεια λόγω σπουδών.

Στους σπουδαστές και φοιτητές όλων των επιπέδων εκπαίδευσης, εκτός στοιχειώδους, παρέχεται σπουδαστική άδεια, με πλήρεις αποδοχές και χωρίς να συμψηφίζεται στην κανονική άδειά τους. Η άδεια αυτή παρέχεται κάθε φορά κατά την κρίση του Προέδρου της ΕΑΣ με βάση δικαιολογητικό πιστοποιητικό της οικείας σχολής και υπεύθυνη βεβαίωση του ενδιαφερομένου ότι κατά το χρονικό αυτό διάστημα μετέχει στις εξετάσεις.

6. Εκπαιδευτικές αποστολές.

Το Δ.Σ. ή εξουσιοδοτημένος απ' αυτό, ο Πρόεδρός του, μπορεί να αποστέλλει προσωπικό της παρούσας σε Ενώσεις (π.χ. UITP), Συνέδρια, Εταιρείες Αστικών Συγκοινωνιών ή κατασκευής αυτοκινήτων, Εκθέσεις κλπ. στο διεθνή και εσωτερικό χώρο, για την ανύψωση της επαγγελματικής ή και επιστημονικής κατάρτισής τους και την ενημέρωσή τους σε κάθε νέα Τεχνική που έχει σχέση με το αντικείμενο της ΕΑΣ, καθώς και την προσαρμογή τους σε κάθε νέα Τεχνολογία. Η Επιλογή των προσώπων, μετά τη λήψη σχετικής απόφασης από τη Διοίκηση της ΕΑΣ για την εκπαιδευτική αποστολή, γίνεται ύστερα και από γνώμη του Σωματείου.

7. Κανονική άδεια.

Παρέχεται κάθε χρόνο κανονική άδεια με πλήρεις αποδοχές, όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις, για το Δημόσιο Τομέα.

Το επίδομα άδειας, καταβάλλεται με τη λήψη, συνολικά, δέκα ημερών άδειας τουλάχιστον.

8. Επίδομα ξένης γλώσσας.

Το επίδομα αυτό, χορηγείται στο προσωπικό της παρούσας που γνωρίζει σε επαρκή βαθμό μία ή περισσότερες ξένες γλώσσες και είναι 1.500 δρχ. (δραχμικό).

Η διαδικασία πιστοποίησης της επάρκειας γνώσης της ξένης γλώσσας, καθορίζεται με απόφαση του Προέδρου της ΕΑΣ.

9. Κατασκηνώσεις.

Με δαπάνες και μέριμνα της ΕΑΣ, θα αποστέλλονται παιδιά εργαζομένων που συμπληρώνουν μέχρι 30 Ιουνίου τον 7ο χρόνο της ηλικίας τους και δεν έχουν συμπληρώσει το 12ο χρόνο, σε παιδικές κατασκηνώσεις. Η παρούσα διάταξη δεν αποτελεί μισθολογική παροχή.

10. Βρεφονηπιακοί και ειδικοί σταθμοί.

Η ΕΑΣ για την εξυπηρέτηση του Προσωπικού της, αναλαμβάνει να καλύπτει το σύνολο των μηνιαίων δαπανών ειδικών σταθμών, για προβληματικά παιδιά εργαζομένων της Επιχείρησης, με την προσκόμιση σχετικής απόδειξης του σταθμού.

Ο χαρακτηρισμός και η γνωμάτευση για την προβληματικότητα του παιδιού, βεβαιώνεται με σχετικό πιστοποιητικό του ασφαλιστικού φορέα στον οποίο είναι ασφαλισμένος ο γονέας.

Επίσης η ΕΑΣ αναλαμβάνει να καλύπτει μέρος των μηνιαίων δαπανών βρεφονηπιακών σταθμών, για παιδιά προσχολικής ηλικίας εργαζομένων της Επιχείρησης, χορηγώντας για ένα παιδί το ποσό των 3.500 δρχ., για δύο παιδιά το ποσό των 5.000 δρχ. και για τρία παιδιά το ποσόν των 7.000 δρχ., με την προσκόμιση σχετικής απόδειξης του σταθμού και εφόσον οι γονείς του/των παιδιού/ών εμπίπτουν στις προϋποθέσεις που έθεσε/θέτει η σχετική Επιτροπή στην οποία συμμετέσχον/συμμετέχουν και Εκπρόσωποι των Εργα-

ζομένων. Η παράγραφος αυτή ισχύει από τον επόμενο, από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, μήνα.

Η παράγραφος αυτή δε συνιστά μισθολογική παροχή.

11. Σταθμοί Α' Βοηθειών - Ιατρεία.

Η ΕΑΣ αναλαμβάνει να οργανώσει και λειτουργήσει Σταθμούς - Ιατρεία για την παροχή πρώτων βοηθειών στο Προσωπικό της από γιατρούς και ειδικά προς τούτο εκπαιδευμένο προσωπικό της.

12. Προληπτική υγιεινή.

Η ΕΑΣ υποχρεούται να μεριμνά για την ιατρική εξέταση του Προσωπικού της παρούσας, τουλάχιστον μία φορά το χρόνο και για 2 φορές το χρόνο εκείνες τις ειδικότητες που η φύση της εργασίας του απαιτεί, όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Το είδος των ιατρικών εξετάσεων, ο χρόνος πραγματοποίησης και οι λοιπές λεπτομέρειες εφαρμογής της παρ. αυτής, θα καθορίζονται με αποφάσεις του Προέδρου ύστερα και από πρόταση του Σωματείου.

13. Επιτροπή μελέτης ενιαίου μισθολογίου.

Η Διοίκηση της ΕΑΣ αντιλαμβάνεται την ανάγκη ύπαρξης ενιαίου μισθολογίου στους φορείς Αστικών Συγκοινωνιών (ΕΑΣ, ΗΛΠΑΠ, ΟΑΣ) και γι' αυτό αναλαμβάνει την υποχρέωση να μεριμνήσει για τη σύσταση σχετικής Επιτροπής μελέτης, που θα τελεί υπό την εποπτεία του Υπουργείου Συγκοινωνιών και στην οποία θα συμμετέχουν και Εκπρόσωποι των Εργαζομένων στους φορείς της Γ.Σ.Ε.Ε. και των Διοικήσεων των φορέων.

14. Αυτόματη Τιμαριθμική Αναπροσαρμογή.

Παρέχεται Α.Τ.Α., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις που αφορούν αποκλειστικά την Α.Τ.Α. και ισχύουν για το Δημόσιο Τομέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

1. Η ΕΑΣ συμμετέχει με εργοδοτική εισφορά εκ ποσοστού 3 % επί του συνόλου των αποδοχών των εργαζομένων στο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού ΟΕΑΣ και ΥΓΚΤΙΛ.

2. Με δαπάνες της Επιχείρησης μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι από το τεχνικό προσωπικό επιθυμούν μαθήματα ξένης γλώσσας (Γαλλική, Γερμανική, Αγγλική) εκτός ωραρίου εργασίας.

Οι σχετικές λεπτομέρειες εφαρμογής της διάταξης αυτής, θα καθορίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ. της ΕΑΣ.

3. Η ΕΑΣ θα μπορεί ανάλογα με τις μόνιμες ανάγκες της και μετά από κρίση καταλληλότητας του σχετικού προσωπικού από το αρμόδιο συμβούλιο κρίσης που υπάρχει, να μετατρέπει σε αόριστου χρόνου τις συμβάσεις ορισμένου χρόνου του εργατικού προσωπικού, που υπηρετεί σ' αυτή, καθώς και του λοιπού προσωπικού που έχει υπερβεί το όριο ηλικίας, το οποίο καθορίζεται από τους σήμερα ισχύοντες κανονισμούς της ΕΑΣ. Η κρίση του παραπάνω προσωπικού γίνεται εφόσον θα έχει συμπληρώσει 6μηνη πραγματική υπηρεσία.

Το λοιπό προσωπικό θα κρίνεται και αυτό υποχρεωτικά μετά παρέλευση 6μηνης πραγματικής υπηρεσίας.

4. Οι μισθωτοί της παρούσας σύμβασης πέρα από τις πρόσθετες αναπαύσεις που αναφέρονται στην παρ. 3.2 του άρθρου 8 του Κανονισμού Ωρών Εργασίας και Ανάπαυσης, δικαιούνται και δύο ακόμη για την ημέρα του Μεγάλου Σαββάτου και του Αγίου Πνεύματος.

5. Οι ώρες εργασίας είναι αυτές που ισχύουν σήμερα ή που καθορίζονται νόμιμα.

6. Τυχόν καταβαλλόμενες αποδοχές ανώτερες από αυτές που καθορίζονται με την παρούσα, δεν μειώνονται.

7. Από τις αποδοχές εκείνων που είναι γραμμένοι στο Σωματείο, παρακρατείται η μηνιαία εισφορά τους προς αυτό και αποδίδεται σ' αυτό μετά από υπεύθυνη δήλωση του Ν. 105/69 του Σωματείου.

8. Από τις αποδοχές εκείνων που εγγράφονται μέλη του Καταναλωτικού Συνεταιρισμού, παρακρατείται το ποσό της συνεταιριστικής μερίδας που ανέρχεται στις δεκαπέντε χιλιάδες δραχμές και αποδίδεται στο Συνεταιρισμό, μετά από υπεύθυνη δήλωση του εγγεγραμμένου. Η παρακράτηση του ποσού της συνεταιριστικής μερίδας, γίνεται τμηματικά και σε δεκαπέντε ισόποσες μηνιαίες δόσεις, χωρίς οποιαδήποτε κράτηση (χαρτόσημο κλπ.), ενώ η απόδοσή του στο Συνεταιρισμό γίνεται εφάπαξ.

Για την οργανωτική και λειτουργική υποστήριξη του Συνεταιρισμού, παρέχεται κάθε δυνατή διευκόλυνση από τις Υπηρεσίες της Επιχείρησης και προς τα μέλη, ιδιαίτερα της Διοίκησής του.

9. Η ΕΑΣ προκειμένου να εξασφαλίσει την επαγγελματική εξέλιξη μισθωτών της παρούσας, αναλαμβάνει να παρέχει τη δυνατότητα προαγωγής τους στο βαθμό του Προϊσταμένου βάρδιας ή Τμήματος εφόσον αυτοί πληρούν τους απαραίτητους όρους για την προαγωγή τους αυτή.

10. Θα πρέπει να διατηρείται η μισθολογική ισορροπία, μεταξύ ΕΑΣ-ΗΛΠΑΠ.

11. Παρέχεται η δυνατότητα οριστικής ρύθμισης της επί σειρά ετών υφιστάμενης εκκρεμότητας του ετεροαπασχολούμενου Προσωπικού των κατηγοριών που αφορά η παρούσα με τη διαδικασία και τους όρους που προβλέπει η αριθ. 14448/9.10.85 απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. της ΕΑΣ από υπογραφής της παρούσας.

12. Με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. της ΕΑΣ, συγκροτείται Επιτροπή με συμμετοχή και Εκπροσώπου του Σωματείου, έργο της οποίας θα είναι η αξιολόγηση ανακαλύψεων ή νέων μεθόδων εργασίας από μισθωτούς της παρούσας με τις οποίες επιτυγχάνεται αύξηση της παραγωγικότητας για την εφαρμογή των οριζομένων στην παρ. 4 του άρθρου 6 του Γενικού Κανονισμού (Β.Δ. 612/65).

13. Παρέχεται η δυνατότητα προαγωγικής εξέλιξης τεχνιτών στο βαθμό του Αρχ/τη σε αντιστοιχία με τις ειδικότητες βάσης και εργατών σε βαθμό αρχιεργάτη εφόσον αυτό απαιτείται από τις παραγωγικές σχέσεις του Αμαξοστασίου σε συνάρτηση με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Ο τρόπος επιλογής, η διαδικασία αξιολόγησης και τα ελάχιστα τυπικά προσόντα τους, θα καθορίζονται με σχετική απόφαση του Προέδρου της ΕΑΣ.

Η διάταξη αυτή παύει ισχύουσα από της ημερομηνίας θέσεως σε εφαρμογή του Υπηρεσιακού Οργανισμού και του Γεν. Κανονισμού Προσωπικού.

14. Ισχύς της παρούσας από 1.1.1986, εκτός αν διαφορετικά ορίζεται σε επιμέρους διατάξεις της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιανουαρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΣΤΑΣ ΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

Αριθ. Α9 - 1968 (8)

Πώληση εμπορευμάτων με εκπτώσεις κατά το χρονικό διάστημα από 22.1.87 μέχρι και 20.2.87

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».
2. Το Π.Δ. 607/76 «περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου».
3. Το Ν. 146/1914 «περί Αθέμιτου Ανταγωνισμού».
4. Το Ν.Δ. 136/46 «περί Αγορανομικού Κώδικα», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.
5. Το άρθρο 15 του Ν. 802/78 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του Ν. 3475/55 περί τυποποιήσεως νωπών

αγροτικών προϊόντων και ιδρύσεως κεντρικών και τοπικών αγορών αυτών και μερικών άλλων διατάξεων».

6. Τη με αριθ. Α9-1808/11.7.84 απόφασή μας «περί προϋποθέσεων πώλησης εμπορευμάτων με εκπτώσεις και προσφορές», αποφασίζουμε :

1. Επιτρέπεται κατά παρέκκλιση του άρθ. 1 παραγράφου 1 της Α9-1808/11.7.84 απόφασής μας, η έναρξη πώλησης εμπορευμάτων με έκπτωση από τις επιχειρήσεις, λόγω τέλους εποχής, από 22 Ιανουαρίου 1987.

2. Κατά τα λοιπά ισχύει όπως έχει η υπ' αριθ. Α9-1808/11.7.84 απόφασή μας.

3. Οι παραβάτες των διατάξεων της απόφασης αυτής που ισχύει σε ολόκληρη την Επικράτεια, διώκονται και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν.Δ. 136/46 «περί Αγορανομικού Κώδικα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 802/1978.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να ανακοινωθεί στην ημερήσιο τύπο.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΙΛΗΣ ΣΑΡΑΝΤΙΤΗΣ

Αριθ. Α9 - 38 (9)

Πώληση εμπορευμάτων με εκπτώσεις, κατά το χρονικό διάστημα από 12 μέχρι και 21 Ιανουαρίου 1987.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».
2. Το Π.Δ. 607/76 «περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου».
3. Το Ν. 146/1914 «περί Αθέμιτου ανταγωνισμού».
4. Το Ν.Δ. 136/46 «περί Αγορανομικού Κώδικα», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.
5. Το άρθρο 15 του Ν. 802/78 «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του Ν. 3475/55 περί τυποποιήσεως νωπών αγροτικών προϊόντων και ιδρύσεως κεντρικών και τοπικών αγορών αυτών και μερικών άλλων διατάξεων».
6. Τη με αριθ. Α9-1808/11.7.84 απόφασή μας «περί προϋποθέσεων πώλησης εμπορευμάτων με εκπτώσεις και προσφορές».
7. Το με αριθ. ΑΠ/Β1336/30.12.86 αίτημα του ΣΠΕΠ για παροχή εκπτώσεων στα Ελληνικά Προϊόντα, αποφασίζουμε :

1. Επιτρέπεται, κατά παρέκκλιση των άρθρων 1 και 2 της Α9-1808/11.7.84 απόφασή μας, η πώληση από τις επιχειρήσεις ελληνικών προϊόντων με μειωμένες τιμές κατά το χρονικό διάστημα από 12 μέχρι και 21 Ιανουαρίου 1987.

2. Η έκπτωση πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σε πινακίδες που θα τοποθετούνται σε εμφανή μέρη του καταστήματος (προθήκες κ.λ.π.).

3. Οι παραβάτες των διατάξεων της απόφασης αυτής που ισχύει σε ολόκληρη την Επικράτεια, διώκονται και τιμωρούνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν.Δ. 136/46 «περί Αγορανομικού Κώδικα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 802/1978.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να ανακοινωθεί στην ημερήσιο τύπο.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΙΛΗΣ ΣΑΡΑΝΤΙΤΗΣ

Αριθ. Κ3/3748 (10)

Εκχώρηση αρμοδιότητας υπογραφής ταξιδίων εξωτερικού στους επικεφαλής των Τραπεζών του Δημόσιου Τομέα και των θυγατρικών τους εταιρειών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 6 και 13 του Ν.1256/82, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 21 του Ν.1288/1982.
3. Την αριθ. 41176/7.4.82 εγκύκλιο του Πρωθυπουργού.
4. Την αριθ. 3147/6.10.82 Π.Υ.Σ.
5. Το αριθμ. 8251/31.12.82 έγγραφο Γ.Υ.Σ.
6. Το αριθμ. 342/3.12.1986 έγγραφο της «ΦΑΙΑΞ» Α.Ε. ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΕΩΣ, αποφασίζουμε :

1. Εκχωρούμε την αρμοδιότητα έγκρισης αποστολής υπαλλήλων στο εξωτερικό, για διεξαγωγή διαπραγματεύσεων, συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια, εκπροσώπηση σε διεθνείς οργανισμούς εκπαίδευση και εκτέλεση οποιασδήποτε υπηρεσίας, για τη χρονική περίοδο από 1.1.1987 έως 31.12.1987 στον επικεφαλής της Α.Ε. «ΦΑΙΑΞ» και μέσα στο ποσό των 1000 $ Δολλαρίων ΗΠΑ.

2. Αντίγραφο των αποφάσεων εγκρίσεως ταξιδιών να κοινοποιείται στη Δ/νση ΑΕ και Πίστεως.

3. Η εξουσιοδότηση αυτή δεν μπορεί να μεταβιβαστεί στα κατώτερα υπηρεσιακά κλιμάκια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Δεκεμβρίου 1986

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΙΛΗΣ ΣΑΡΑΝΤΙΤΗΣ

Αριθ. Κ3 - 3938 (11)

Εκχώρηση αρμοδιότητας υπογραφής ταξιδίων εξωτερικού στους επικεφαλής των Τραπεζών του Δημόσιου Τομέα και των θυγατρικών τους εταιρειών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 1 παρ. 6 και 13 του Ν. 1256/82, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 21 του Ν.1288/1982.
3. Την αριθ. 41176/7.4.82 εγκύκλιο του Πρωθυπουργού.
4. Την αριθ. 3147/6.10.82 Π.Υ.Σ.
5. Το αριθμ. 8251/31.12.82 έγγραφο Γ.Υ.Σ.
6. Το αριθ. 728/12.12.1986 έγγραφο της «ΙΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΑΪΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ», αποφασίζουμε :

1. Εκχωρούμε την αρμοδιότητα έγκρισης αποστολής υπαλλήλων στο εξωτερικό, για διεξαγωγή διαπραγματεύσεων, συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια, εκπροσώπηση σε διεθνείς οργανισμούς εκπαίδευση και εκτέλεση οποιασδήποτε υπηρεσίας, για τη χρονική περίοδο από 1.1.1987 έως 31.12.1987 στον Πρόεδρο της ΙΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΑΪΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ και μέσα στο ποσό των 18.000 $ Δολλαρίων ΗΠΑ.

2. Αντίγραφο των αποφάσεων εγκρίσεως ταξιδιών να κοινοποιείται στη Δ/νση ΑΕ & Πίστεως.

3. Η εξουσιοδότηση αυτή δεν μπορεί να μεταβιβαστεί στα κατώτερα υπηρεσιακά κλιμάκια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Δεκεμβρίου 1986

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΒΑΣΙΛΗΣ ΣΑΡΑΝΤΙΤΗΣ

Αριθ. 29144 (12)

Έγκριση προσωρινής πρόσληψης προσωπικού στο Οφθαλμιατρείο Αθηνών.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις : α) του άρθρου 1 του Ν. 3200/55 «περί διοικητικής αποκεντρώσεως» και τις του άρθρου μόνου του από 28.6.55 Β. Δ/τος, β) των άρθρων 1,2 παρ. 1 και 4 του Ν. Δ/τος 532/70 «περί συμπληρώσεως των διατάξεων περί διοικητικής Αποκεντρώσεως», του υπ'αριθ. 707/70 Β. Δ/τος και του υπ' αρ. 197/72 Β. Δ/τος, γ) του Κεφ. Β'του Ν.993/1979, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του Ν.1476/84, δ) του άρθρου 31 του Ν. 1599/86 (Φ.Ε.Κ. 75/11.6.86 τ.Α').
2. Την αριθμ. 7/4.12.86 απόφαση του Δ.Σ. του Οφθαλμιατρείου Αθηνών.
3. Το αριθμ. Δ2γ/33178/86 δις έγγραφο της Δ/νσης Διοικητικού του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων.
4. Το αριθμ. 1399/86 έγγραφο του Οφθαλμιατρείου Αθηνών.
5. Τις απρόβλεπτες και επείγουσες λειτουργικές ανάγκες του Οφθαλμιατρείου Αθηνών που δεν μπορούν να καλυφθούν από το υπηρετούν προσωπικό με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στο εν λόγω Ίδρυμα, αποφασίζουμε :

1. Εγκρίνουμε την προσωρινή πρόσληψη με σχέση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου στο Οφθαλμιατρείο Αθηνών του παρακάτω προσωπικού κατά κατηγορία και ειδικότητα :
Δύο (2) εμφανιστών Χειριστών του Κλάδου ΤΕ ή ΔΕ
Ενός (1) ηλεκτροτεχνίτη εργοδηγού του Κλάδου ΔΕ
Ενός (1) κλιβανιστή - απολυμαντή του Κλάδου ΔΕ
Δύο (2) Νοσοκόμων - Τραυματιοφορέων του Κλάδου ΥΕ
Τριών (3) Τηλεφωνητών του Κλάδου ΔΕ
Δύο (2) θυρωρών - κλητήρων του Κλάδου Υ.Ε.
Δύο (2) βοηθών μαγείρων του Κλάδου ΥΕ.

2. Η διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού που θ προσληφθεί στις παραπάνω θέσεις δεν μπορεί να υπερβε τους οκτώ (8) μήνες
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιανουαρίου 1987

Ο Νομάρχης
Θ. ΒΓΕΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 7439 (13)

Ορισμός τελικού αποδέκτη αποβλήτων ελαιουργείου του Ελαιουργικού Συν/σμού Αγ. Ιωάννου Ιεράπετρας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΑΣΙΘΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 6, 7 και 8 της με αριθμό Ε1β/221/22.1.1965 υγειονομικής διάταξης, περί διαθέσεως λυμάτων και βιομηχανικών αποβλήτων, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τη με αριθμό Γ1γ/17831/7.12.71 όμοια.

2. Την από 8.12.1986 γνωμοδότηση της με αριθμό 7194/4.12.1986 δικής μας απόφασης συσταθείσης επιτροπής, περί καθορισμού νέου αποδέκτη διαθέσεως των αποβλήτων του Ελαιουργείου του Ελαιουργικού Συνεταιρισμού Αγίου Ιωάννου Ιεράπετρας, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ως τελικό αποδέκτη των αποβλήτων του Ελαιουργείου του Ελαιουργικού Συν/σμού Αγίου Ιωάννου Ιεράπετρας, μετά την Α/θμια καθίζηση και εξουδετέρωση με ασβέστη τη δεξαμενή εξάτμισης η οποία θα κατασκευαστεί στην τοποθεσία «Κάτω Ρίζα» κτηματικής περιφέρειας Αγίου Ιωάννου Ιεράπετρας.

Τα απόβλητα θα μεταφέρονται δια κλειστών αγωγών από το ελαιουργείο μέχρι τη δεξαμενή εξάτμισης, θα πληρούνται οι όροι οι προβλεπόμενοι από τα άρθρα 7, 8 και 13 της με αριθμό Ε1β/221/22.1.1965 Υγειονομικής Διάταξης και η δεξαμενή εξάτμισης θα είναι περιφραγμένη.

Άγιος Νικόλαος, 19 Δεκεμβρίου 1986

Ο Νομάρχης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΖΑΝΑΚΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ